



Älvkarleby
kommun

Tillgänglighetsplan 2016 - 2018



Älvkarleby
kommun

Antagen av: Kommunfullmäktige, 2016-02-17

Senast reviderad:

ÄKF-nummer:

Handläggare/författare: Administrativ chef, .

Tillgänglighetsplan för Älvkarleby kommun 2016-2018

En av fem som lever i Sverige har någon form av funktionsnedsättning. Det kan röra sig om personer med rörelsehinder, nedsatt syn eller hörsel, funktionsnedsättning till följd av psykiska besvär eller läs- och skrivsvårigheter.

Sverige ratificerade FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning i december 2008. Konventionen är vägledande i strategin för genomförandet av funktionshinderspolicen. Hela den offentliga sektorn ska arbeta med konventionen som grund.

Med tillgänglighetsplanen uttrycker Älvkarleby kommun sin vilja och ambition att förverkliga intentionerna i FN-konventionen och därmed bidra till utvecklingen av ett samhälle där alla kan delta jämlikt oavsett funktionsförmåga.

Eftersom frågor om tillgänglighet berör alla kommunens olika verksamheter delas ansvaret för planens genomförande av samtliga nämnder, styrelser och förvaltningar.

Prioriterade områden under planperioden

Under perioden 2016-2018 ska Älvkarleby kommun fortsätta att arbeta med tre prioriterade områden:

1. Ökad medvetenhet

Kommunen ska bidra till att öka kunskapen i samhället om människor med funktionsnedsättning, om deras rättigheter, behov och möjligheter.

2. Ökad tillgänglighet

Kommunens lokaler och offentliga platser ska vara tillgängliga för människor med funktionsnedsättning och de ska ha tillgång till information och möjlighet till kommunikation.

3. Ökad delaktighet

Kommunen ska verka för att människor med funktionsnedsättning ges möjlighet att delta i samhällslivet på lika villkor som alla andra.

Åtgärder under planperioden

I arbetet med de tre områdena (medvetenhet, tillgänglighet och delaktighet) ska Älvkarleby kommun vidta följande åtgärder under perioden 2016-2018:

Åtgärd	Ansvarig	Notering
Förtroendevalda och anställda inom kommunens verksamheter ska ges kunskaper i frågor om tillgänglighet och bemötande av människor med funktionsnedsättning i samarbete med kommunens egna verksamheter alternativt med stöd från handikapporganisationerna. Detta kommer att ske i samband med ordinarie mötestider för respektive nämnd. När det gäller kommunanställda kommer detta att ske på arbetsplatsträffarna alternativt information via film.	Samtliga styrelser och nämnder	Administrativ chef tar kontakt med verksamhetsansvarig som arbetar med personer med funktionsnedsättning. Planering sker därefter tillsammans med kommunsekreteraren.
Ett anpassat utomhusbad för personer med funktionsnedsättning ska färdigställas under perioden.	Samhällsbyggnadsnämnden	Handlingsplan och en tidplan ska tas fram.
Enkelt avhjälpna hinder i kommunens lokaler och på offentliga platser ska inventeras minst en gång per år och åtgärdas fortlöpande.	Samtliga styrelser och nämnder	Planera inventeringsarbete. Administrativ chef sammankallar tekniska och KS. Bygg och miljö genomför tillsyn i dessa ärenden.
Synpunkter från kommunala handikapprådet alternativt de lokala handikappföreningarna ska inhämtas i ärenden som rör fysisk planering och inför andra beslut som kan påverka funktionshindrades möjligheter att delta i samhällets aktiviteter.	Samtliga nämnder och styrelser	
Evenemang i kommunens regi ska så långt det är möjligt förläggas till lokaler som är tillgängliga för alla.	Samtliga nämnder och styrelser	
Vid annonsering av kommunala arrangemang ska tillgänglighetsaspekter anges, exempelvis tillgång till hörselslingor.	Samtliga nämnder och styrelser	

Kommunens <i>Tillgänglighetsguide</i> ska fortlöpande revideras och kompletteras.	Kommunstyrelsen	I samverkan med handikapp organisationerna, sker detta en gång per år.
I samband med kommunens budgetberedning ska behovet av medel till tillgänglighetsarbetet belysas särskilt.	Samtliga nämnder	
Webbsidan ska vara tillgänglig och anpassad för personer med funktionsnedsättning.	Kommunstyrelsen	Arbeta utifrån den digitala strategin och hela tiden utveckla www.alvkarleby.se

Genomförande och uppföljning

Kommunstyrelsen och nämnderna ansvarar för att inom de egna verksamhetsområdena budgetera och vidta åtgärder enligt Tillgänglighetsplanen. Kommunstyrelsen har dock ett särskilt ansvar att vid behov se till att genomförandet av olika åtgärder samordnas.

Kommunstyrelsens förvaltning ska två gånger per år (vår och höst) utvärdera och följa upp åtgärderna. Uppföljningen ska presenteras för kommunstyrelsen senast i december varje år.

Referens

FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning, se exempelvis www.handisam.se