



Älvkarleby
kommun

Reglemente för allmänhetens frågestund



Älvkarleby
kommun

Antagen av: Kommunfullmäktige, 2009-09-30

Senast reviderad: 2014-09-24 § 56

Handläggare/författare: Kommunfullmäktige

I samband med kommunfullmäktiges sammanträde har kommuninvånarna rätt att ställa frågor till ledamöterna i fullmäktige, eller en ordförande i kommunal nämnd eller bolag.

Frågan ska vara skriftlig eller muntlig och får beröra alla ämnen som rör kommunens verksamhetsområde, dock inte myndighetsutövning mot enskilda eller företag.

Frågeställaren erbjuds att närvara vid sammanträdet för att höra frågan besvaras. Frågeställaren eller fullmäktiges ordförande läser upp frågan.

Frågan kan besvaras av till exempel kommunalråd, ledamot av fullmäktige eller en ordförande i kommunalnämnd eller bolag.

Om flera personer har ställt samma fråga, så kan frågan besvaras samtidigt. Såväl frågor som svar är tidsbegränsade; en fråga ska kunna läsas upp på två minuter. Den som svarar disponerar fem minuter.

Efter svaret får en representant för respektive parti i kommunfullmäktige kommentera frågan i inlägg på två minuter, varefter den svarande får slutreplik på två minuter.

Frågan blir inte föremål för något beslut.

Frågestunden begränsas till maximalt trettio minuter per tillfälle. Om frågor inte hinner behandlas eller om svar inte kan lämnas vid sammanträdet avgör frågeställaren om han vill ha skriftligt svar eller om frågan ska sparas till kommande sammanträde.

Rubriken Allmänhetens frågestund medtas i kallelse/kungörelse inför kommunfullmäktiges sammanträden. Vidare skall allmänheten genom information på kommunens hemsida samt annonser i press informeras om möjligheten att ställa frågor.

Allmänhetens frågestund ska äga rum innan dess att kommunfullmäktiges sammanträde öppnas, då frågestunden av skäl härrörande till dataskyddsförordningen inte bör vara med under webbsändningen av sammanträdet.