

Reglemente för lönenämnden



Dokumentets giltighet och beslut

Dokumentnamn: Reglemente för lönenämnden
Gäller för: Lönenämnden
Gäller fr o m: 2020-07-01
Gäller t o m: Tillsvidare
Fastställd av: Kommunfullmäktige Tierp § 39/2020
Kommunfullmäktige Knivsta § 69b/2020
Kommunfullmäktige Älvkarleby §
630/2020
Fastställd: Tierps kommun 2020-06-16
Knivsta kommun 2020-06-10
Älvkarleby kommun 2020-06-17
Diarienummer: LN 2020/4

Dokumentansvar och handläggning

Dokumentansvarig: Cilla Lundh, Lönechef, Lönecentrum
Handläggare: Cilla Lundh, Lönechef, Lönecentrum

Dokumenthistorik

Tidigare beslut: Kommunfullmäktige Tierp § 117/2015
Kommunfullmäktige Knivsta §
229/2015
Kommunfullmäktige Älvkarleby §
171/2015
Upphäver: Reglemente för gemensam
lönenämnd i Tierps, Älvkarleby och
Knivsta kommuner

Innehållsförteckning

Reglemente för lönenämnden	4
Uppgifter	4
Ekonomisk förvaltning.....	4
Mandatperiod	4
Sammanträden.....	4
Val av ledamöter och ersättare.....	4
Ledamöternas och ersättarnas tjänstgöring	5
Ersättare för ordförande	5
Anmälan av förhinder	5
Kallelse.....	5
Justering av protokoll.....	6
Reservation.....	6
Närvarorätt	6
Delgivning.....	6
Undertecknande av handlingar.....	6
Delegation av beslutanderätt.....	7
Ersättning till förtroendevalda	7
Revision	7

Reglemente för lönenämnden

Tierp, Älvkarleby och Knivsta kommuner har i avtal kommit överens om att från och med 1 januari 2012 inrätta en gemensam nämnd inom lönepensionsadministrationen. Detta görs i enlighet med 3 kap. 9 § kommunallagen och i övrigt i enlighet med bestämmelser i gällande speciallagar inom området. Nämnden kallas för Lönecentrum.

Tierps kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i värdkommunens organisation. Utöver vad som följer av lag gäller detta reglemente och ett av kommunerna ingånget avtal för den gemensamma nämnden.

Uppgifter

1 § Nämnden ansvarar för löne- och pensionsadministrationen i Tierps, Älvkarleby och Knivsta kommuner.

Hantering och lagring av personuppgifter regleras i separat personuppgiftsbiträdesavtal mellan Lönecentrum och nämnden.

Ekonomisk förvaltning

2 § Nämnden sköter den ekonomiska förvaltningen inom sitt förvaltningsområde inom ramen för den för nämnden fastställda budgeten.

Mandatperiod

3 § Den gemensamma nämndens första mandatperiod börjar den 1 januari 2012 och löper därefter till den 1 januari året efter det att allmänna val till kommun-fullmäktige hållits i hela landet, då nästkommande mandatperiod påbörjas. Härefter kommande mandatperioder löper fyra år.

Sammanträden

4 § Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Nämnden sammanträder i värdkommunen om inte nämnden själv bestämmer annat.

Nämnden får hålla möten där ledamöterna är närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra och delta på lika villkor. Ordföranden avgör om ett sammanträde kan ske på distans.

Val av ledamöter och ersättare

5 § Nämnden består av tre ledamöter och tre ersättare. Varje samverkande kommun utser en ledamot och en ersättare. Värdkommunen väljer ordförande och vice ordförande.

Den gemensamma nämndens presidium utgörs av ordförande och vice ordförande. Dessa funktioner utses av värdkommunens kommunfullmäktige bland dem som valts till att ingå i nämnden. Vice ordförande har funktion som ordförandes ställföreträdare. Nämnden representeras av ordföranden och vice ordföranden om inte ordföranden har beslutat annat. Lönechefen, eller den som denne utser, är föredragande av ärenden i nämndens möten.

Ledamöternas och ersättarnas tjänstgöring

- 6 §** Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare från den som valt ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt i ledamotens ställe.

En ledamot eller ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

Ersättarna har rätt att närvara och yttra sig på sammanträde även när de inte tjänstgör.

Ersättare för ordförande

- 7 §** Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde fullgör den till åldern äldsta ledamoten ordförandens samtliga uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, ersätts ordförande enligt ovan tills kommunfullmäktige utsett annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Anmälan av förhinder

- 8 §** En ledamot eller ersättare som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller del av sammanträde ska snarast anmäla detta till nämndens sekretariat.

Kallelse

- 9 §** Ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla tid och plats för sammanträdet. Kallelsen ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara på sammanträdet, senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldsta ledamoten göra det.

Justering av protokoll

10 § Protokoll justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämndens kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Nämndens protokoll ska anslås på varje samverkande kommuns digitala anslagstavla.

Reservation

11 § En ledamot som har reserverat sig mot ett beslut och vill motivera sin reservation ska göra detta skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som fastställts för justering av protokollet.

Närvarorätt

12 § Kommundirektörerna i respektive samverkanskommun, eller den kommundirektören utser, har rätt att närvara vid nämndens sammanträden, då med rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten. Den gemensamma nämnden kan medge att andra anställda får närvara vid sammanträden.

Delgivning

13 § Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

14 § Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denna av vice ordförande och kontrasignerats av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

Delegation av beslutanderätt

- 15 §** Omfattning av den delegering som den gemensamma nämnden har rätt till enligt kommunallagen och övriga regelverk för verksamheten, bestämmer den gemensamma nämnden i särskild delegationsordning.

Ersättning till förtroendevalda

- 16 §** Respektive samverkande kommun betalar ersättning till kommunens ledamöter och ersättare i den gemensamma nämnden enligt respektive samverkande kommuns gällande bestämmelser om ersättning till förtroendevalda.

Revision

- 17 §** Nämnden ska granskas av var och en av samverkande kommunernas revisorer. Rapporter ska delges övriga kommuner.

Frågan om ansvarsfrihet för den gemensamma nämnden ska prövas av fullmäktige i var och en av de samverkande kommunerna.

Det är bara fullmäktige i den samverkande kommunen som valt personen i fråga som vid vägrad ansvarsfrihet kan besluta om entledigande från uppdraget.