



Älvkarleby
kommun

Protokoll för Omsorgsnämnden

Plats: Sessionssalen, kommunhuset Skutskär
Datum: 2023-12-12
Tid: 09.00-12.15

Justering

Plats: Kommunhuset Skutskär
Datum: 2023-12-14

Paragrafer: § 116 - § 129

Sekreterare:

Gunvor Pettersson

Ordförande:

Åsa Strid Andersson

Justerare:

Kurt Törnblom

ANSLAG / BEVIS

Omsorgsnämndens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras i kommunhuset.

Sammanträdesdatum 2023-12-12

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Underskrift

Utdragsbestyrkande



Beslutande

Ledamöter

<i>Namn (politisk tillhörighet)</i>	<i>Paragrafer</i>
Åsa Strid Andersson (S)	
Britta Gustavsson (S)	
Mona Hansson (KV)	116-126
Eva Sidekrans (M)	
Kerstin Spångberg (KD)	
Kurt Törnblom (SD)	
Jenny Sundell (SD)	

Tjänstgörande ersättare

<i>Namn (politisk tillhörighet)</i>	<i>Paragrafer</i>	<i>Ordinarie ledamot</i>
Anna-Karin Lidberg (S)		Matz Emil Boqvist (V)
Gun Johansson (C)		Agneta Lundgren (C)
Tommy Jakobsson (S)	127-129	Mona Hansson (KV)

Övriga närvarande

Ersättare

<i>Namn (politisk tillhörighet)</i>	<i>Paragrafer</i>
Agneta Bergström (S)	
Tommy Jakobsson (S)	116-126
Kenneth Lundström (M)	
Marianne Nygren (KD)	

Övriga deltagare

<i>Namn (politisk tillhörighet)</i>	<i>Paragrafer</i>	<i>Befattning</i>
Ulrika Stenlund	119	Enhetschef barn och familj
Therese Göterfors Lichota	119	1:e socialsekreterare barn och familj
Claudia Forsberg	117-120	Verksamhetschef IFO
Karin Östblom	120	Verksamhetsutvecklare
Sofia Klöfver	120	Förändringsledare
Marit Hellström	122-123	Förvaltningsekonom
Ann-Louise Brolin		Förvaltningschef
Gunvor Pettersson		Nämndsekreterare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 116 Godkännande av dagordning

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner dagordningen för dagens sammanträde.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 117 Anmälan av ordförandebeslut tagna enligt kommunallagen och kompletterande beslutsrätt enligt LVU och LVM

Beslut

Samtliga beslut anses anmälda.

Sammanfattning av ärendet

1. Beslut om vård i hemmet enligt 11 § 2 stycket LVU och att utredning avslutas enligt 11 kap. 1 § SoL för xxx.
Beslutet taget 2023-11.28 av Åsa Strid Andersson.
2. Beslut enligt 11 § LVU avseende placering av xxx.
Beslutet taget 2023-11-29 av Kerstin Spångberg.
3. Beslut enligt 43 § LVU gällande begäran om handräckning av Polismyndigheten för avviken ungdom, xxx.
Beslutet taget 2023-11-29 av Kerstin Spångberg.
4. Beslut om vård i hemmet enligt 11 § 2 stycket LVU och att utredning avslutas enligt 11 kap. 1 § SoL för xxx.
Beslutet taget 2023-12-03 av Åsa Strid Andersson.
5. Beslut om vård i hemmet enligt 11 § 2 stycket LVU och att utredning avslutas enligt 11 kap. 1 § SoL för xxx.
Beslutet taget 2023-12-03 av Åsa Strid Andersson.
6. Beslut enligt 43 § LVU gällande begäran om handräckning av Polismyndigheten för avviken ungdom, xxx.
Beslutet taget 2023-12-07 av Kurt Törnblom.
7. Beslut enligt 43 § LVU gällande begäran om handräckning av Polismyndigheten för avviken ungdom, xxx.
Beslutet taget 2023-12-11 av Åsa Strid Andersson.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 118 Motion om upprättande av arbetslinjen

Diariernr: ON/2023:19.754

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att avslå motionen enligt förvaltningens förslag.

Reservation

Eva Sidekrans (M), Kerstin Spångberg (KD), Kurt Törnblom (SD) och Jenny Sundell (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2023-06-21 § 64 att återremittera motionen ”Tillsammans påbörjar vi upprättande av arbetslinjen” från Jenny Sundell (SD), Mattias Nygren (KD) och Martin Sahlberg (M) med motiveringen att tidigare svar inte berör heltidsaktivering utan istället kravet på att individen ska stå till arbetsmarknadens förfogande. Vidare motiveras saken med att utredningen gällande hembesök är bristfällig.

Socialtjänstlagen, Socialtjänstens riktlinje och arbets sätt

Att begära att en klient deltar i arbetspraktik regleras av 4 kap 4 § Socialtjänstlagen (SoL) och enligt 4 kap 5 § SoL får fortsatt försörjningsstöd vägras eller nedsättas om den enskilde utan godtagbart skäl avböjer från att delta i praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet.

Socialtjänsten har sedan många år arbetat utifrån en uttalad arbetslinje. I svar till motionen redovisas bland annat att ”den enskilde bedöms inte uppfylla kriterierna för att stå till förfogande, om denne till exempel inte söker arbete eller uteblir från arbetspraktik eller arbetssökarverksamhet”, vilket är taget ur beslutade och gällande riktlinjer för ekonomiskt bistånd¹.

I praktiken innebär det att klienter som inte är sjukskrivna utan arbetssökande, som regel får en arbetspraktik (enligt SoL 4:4) i syfte att förbättra sina möjligheter att nå egenförsörjning. De klienter som är sjukskrivna om 50 % har i regel ett beslut att delta i kompetenshöjande aktiviteter om de övriga 50 % (enligt samma princip har den som är sjukskriven till 75 % i regel en praktik gällande övriga 25 %). Till kompetenshöjande insatser räknas även Svenska för invandrare (SFI). ”Socialtjänstens bistånd ska enligt 1 kap 1 § SoL utformas så att det stärker den enskildes resurser att leva ett självständigt liv. För arbetet inom ekonomiskt bistånd innebär det att insatserna behöver utformas på ett sådant sätt att den enskilde så snart som möjligt kan klara sin egen försörjning”².

¹ Riktlinjer för ekonomiskt bistånd, godkända av Omsorgsnämnden den 13 december 2023.

² Ekonomiskt bistånd, Handbok för socialtjänsten, Socialstyrelsen, 2021, sidan 22.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



I enlighet med handbokens intention arbetar enheten för försörjningsstöd med att klienternas planering ska göra att tiden beroende av ekonomiskt bistånd bli så kortvarig som möjligt. Att upprätta en planering som endast till viss (och inte på heltid) leder klienten att nå egen försörjning skulle helt stå i strid med detta.

Vid långsiktiga sjukskrivningar samverkar socialtjänstens handläggare med sjukskrivande läkare. I förekommande fall har läkare ändrat den medicinska bedömningen (t.ex genom att sänka den till 75 % eller liknande) för att pröva vilka eventuella positiva hälsoeffekter ett deltagande i arbetspraktik kan medföra. Enhetens handläggare arbetar alltså inte uteslutande med de som är arbetsföra utan arbetar för att på bästa sätt även stötta de som är sjukskrivna till att nå egen försörjning.

Sammanfattning:

- Det finns stöd för att besluta om olika former av kompetenshöjande insatser. Sådana beslut fattas idag, liksom tidigare, av enheten för försörjningsstöd.
- Det finns stöd för att helt eller till viss del, avslå ansökningar om ekonomiskt bistånd vid olovlig frånvaro från kompetenshöjande insatser. Sådana beslut fattas idag, liksom tidigare, av enheten för försörjningsstöd.
- Det finns en möjlighet att i samverkan med regionen ha ett förändringsarbete för långtidssjukskrivna individer. Det görs idag, liksom tidigare, av enheten för försörjningsstöd.
- Att Socialtjänsten ska arbeta för att individernas tid beroende av försörjningsstöd blir så kortvarig som möjligt. För att uppnå detta, har individerna en heltidsplanering för hur de ska uppnå egenförsörjning, vilket har varit enhetens arbetssätt sedan en lång tid tillbaka.

Om hembesök vid "välgrundad misstanke om felaktigt erhållande av försörjningsstöd".

Socialtjänsten har möjligheten att vidta utredningsåtgärden hembesök som ett led i utredning av ett ärende om ekonomiskt bistånd. Detta kräver dock att den enskilde samtycker till besöket. Den enskilde ska ges en verklig möjlighet att ta ställning till frågan om hembesök. Om det uppstår en situation där syftet med hembesöket ändras under ett pågående besök behöver ett nytt samtycke inhämtas. Justitieombudsmannen (JO) har i flera beslut kritiserat socialtjänsten bland annat för att göra oanmälda hembesök och för att för att göra hembesök i syfte att utreda misstänkt bidragsbrott.³

I svar till tidigare motion redovisades att JO har uttalat att socialnämnden inte ska genomföra hembesök som syftar till att utreda om den enskilde kan misstänkas för brott.⁴ I annat beslut från JO⁵ uttrycks att den enskildes samtycke krävs, för att

³ Ekonomiskt bistånd, Handbok för socialtjänsten, Socialstyrelsen, 2021, sidan 94.

⁴ Ekonomiskt bistånd, Handbok för socialtjänsten, Socialstyrelsen, 2021, sidan 163.

⁵ Diarienummer: 2737-2011.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



socialtjänsten ska kunna göra hembesök inom ramen för en utredning om rätt till ekonomiskt bistånd. Utrymmet för att göra oanmälda hembesök är avgränsat och bör kunna godtas endast i undantagsfall t.ex. om socialtjänsten befarar att det föreligger en nödsituation. I beslutet exemplifieras även en kommuns agerande där på ett sätt som beskrivs ha eftersträvat samma effekt som ett oanmält hembesök, vilket kritiseras av JO.

Enheten för försörjningsstöd har inga intentioner om att ge JO ytterligare underlag för att kritisera Socialtjänstens arbete genom att utföra, juridiskt vagt underbyggda och tvivelaktiga hembesök.

Beslutsunderlag

- Remiss från Kf gällande motion från SD, KD och M, "Tillsammans påbörjar vi upprättande av arbetslinjen"
- Tjänsteskrivelse med förslag till beslut från enhetschef vuxen/försörjningsstöd Andreas Wånggren, daterad 2023-03-10.
- Tillägg till motionen från förvaltningen, daterad 2023-03-29.
- Omsorgsnämnden 2023-04-11 § 34.
- Kommunfullmäktige 2023-06-21 § 64, återremiss av motionen.
- Tjänsteskrivelse med förslag till svar på motionen från enhetschef vuxen/försörjningsstöd Andreas Wånggren, daterad 2023-11.24.

Beslutet lämnas till
Kommunfullmäktige
Verksamhetschef IFO C Forsberg

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 119 Handlingsplan för våld i nära relation 2024-2025

Diarienumr. ON/2023:80

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner den reviderade handlingsplanen för våld i nära relation 2024-2025. Nämnden beslutar även att lägga in halvårsvis uppföljning av handlingsplanen på årsplanering för 2024.

Sammanfattning av ärendet

Den tidigare handlingsplanen för våld i nära relation antogs 2020. Under 2023 har antivåldgruppen sett över handlingsplanen i enlighet med Socialstyrelsens nya föreskrifter och allmänna råd om våld i nära relationer (HSLF-FS 2022:39).

Enhetschef för barn och familj Ulrika Stenlund och 1:e socialsekreterare Therese Göterfors Lichota redovisar förslaget till revidering av handlingsplanen för våld i nära relation 2024-2025. De går bland annat igenom antivåldgruppens aktiviteter 2023 och om arbetet framåt, om vad som behöver ske och om olika aktiviteter i handlingsplanen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse med förslag till beslut från verksamhetschef IFO Claudia Forsberg, daterad 2023-12-05.
- Förslag till reviderad handlingsplan för våld i nära relation 2024-2025.
- Bilaga till handlingsplanen, Aktiviteter för IFO.
- PowerPoint-presentation av handlingsplan "Våld i nära relation 2024-2025."

Barnperspektivet

- Ökad kunskap och medvetenhet om våld i nära relation är av stor vikt för barnets bästa.

Beslutet lämnas till

Verksamhetschef IFO C Forsberg
Enhetschef barn och familj, U Stenlund

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 120 Information från nämndens olika verksamhetsområden

Beslut

Arbetsutskottet tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Claudia Forsberg verksamhetschef IFO, informerar om arbetssituationen på Individ- och familjeomsorgens enhet barn och familj.

Förvaltningen har gjort ett stort arbete för att minska antalet utredningar.

Antal HVB-placeringar är 2 stycken. Antal orosanmälningar har minskat något.

Verksamhetsutvecklare Karin Östblom och förändringsledare Sofia Klöfver informerar om olika digitaliseringar inom omsorgsförvaltningen.

Evondos: Läkemedelsautomater, stora fördelar i planering och arbetsmiljö.

Treserva app för SoL: dokumentation hemma hos brukare, både i telefon och surfplatta. HSL-dokumentation är på gång.

Visible Care: App för korta instruktionsfilmer för omvårdnadspersonal.

Info Caption: Kommunövergripande utbildningsplattform där vi skapar våra egna utbildningar och guider.

Digital tillsyn – nuläge hemtjänsten: Upphandlat Great Security som kommer att ersätta fysiska besök nattetid.

Digital tidrapportering för assistansen.

Digitala inköp: Södra hemtjänsten har starta och det fungerar bra.

Räknesnurren: Funktion för en person att räkna ut sin preliminära hemtjänstavgift.

Etablerade digitala lösningar är:

- Digitala lås
- Tillsynslösning på särskilt boende
- E-ansökan försörjningsstöd
- Digital signering av läkemedel

Framtidsspaning:

- Schemaläggning med hjälp av AI
- Yetitablet digitala aktivitets-skärmar
- Egenmonitorering
- E-ansökningar/E-tjänster

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 121 Medborgarförslag om digital hemguide

Diariennr: ON/2023:51.700

Beslut

Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har skickat ett medborgarförslag gällande digital hemguide på remiss till Omsorgsnämnden.

Medborgarförslaget föreslår att Älvkarleby kommun tillsätter en funktion i form av digital hemguide. Förslaget hänvisar till en funktion som Upplands Väsby kommun har och där personer som fyllt 70 år kan få stöd och hjälp i digital teknik, hård- samt mjukvara i hemmet utan avgift.

Omsorgsförvaltningen tackar för medborgarförslaget. Förvaltningen ser positivt på förslaget men i dagsläget ser vi dock inte någon möjlighet till ett genomförande relaterat till ekonomiska förutsättningar. Förvaltningen föreslår därför att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktige 2023-08-29 § 119, remiss gällande medborgarförslag om digital hemguide.
- Tjänsteskrivelse med förslag till beslut från förändringsledare Sofia Klöver, daterad 2023-11-15.
- Sammanställning Digital hemguide.

Barnperspektivet

- Ej aktuellt med barnperspektivet i detta ärende.

Beslutet lämnas till

Kommunfullmäktige
Förvaltningschef A-L Brolin
Förändringsledare S Klöver

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 122 Enkel uppföljning för perioden januari-oktober 2023

Diarienumr: ON/2022:4.704

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av enkel budgetuppföljning för perioden januari-oktober 2023.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningsekonom Marit Hellström och förvaltningschef Ann-Louise Brolin redovisar enkel budgetuppföljning för perioden januari-oktober 2023 där prognosen visar en avvikelse mot budget med ca -32,9 miljoner kronor.

Samtliga verksamheter inom förvaltningen har fortsatt att se över åtgärder för att nå en effektivare verksamhet, både större och mindre effektiviseringar har tagits fram. Ökade volymer inom flera verksamheter bidrar dock till att prognosen per helår inte kan sänkas i den utsträckning som framtagna åtgärder, utan dessa åtgärder hade prognosen påverkats än mer negativt.

Beslutsunderlag

- Enkel uppföljning för perioden januari-oktober 2023.
- Ekonomisk uppföljning, utfall och budget januari-oktober 2023.

Beslutet lämnas till

Kommunstyrelsen
Förvaltningschef A-L Brolin
Förvaltningsekonom M Hellström

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 123 Internbudget 2024 för Omsorgsnämnden

Diariernr: ON/2023:4.704

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner förslaget till Internbudget 2024 för Omsorgsnämnden.

Reservation

Eva Sidekrans (M), Kurt Törnblom (SD), Jenny Sundell (SD) och Kerstin Spångberg (KD) reserverar sig mot beslutet och meddelar att de avser att före justeringen lämna en skriftlig reservation.

Sammanfattning av ärendet

Omsorgsnämndens uppgift är att erbjuda enskilda och familjer stöd i sin livsföring och verka för en god vård och omsorg för äldre och personer med funktionshinder. Omsorgsnämnden ska också bedriva verksamhet som ger stöd för den enskilde att leva ett självständigt och aktivt liv i gemenskap med andra. Omsorgsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten och vad som i lag sägs om socialnämnd, kommunens uppgifter enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade och den kommunala hälso-och sjukvården. Nämnden ansvarar även för hanteringen av bostadsanpassningsbidrag, färdtjänst och riksfärdtjänst.

Förvaltningsekonom Marit Hellström och förvaltningschef Ann-Louise Brolin redovisar förslag till internbudget 2024 för Omsorgsnämnden.

Gemensamt för nämndens alla verksamheter är att man ser stora utmaningar att hålla sig inom tilldelad ram. Stora delar av nämndens verksamheter behöver ständigt hantera det faktum att både utformning och volym är starkt beroende av yttre omständigheter som inte är påverkbara för verksamheterna. Både inom individ och familjeomsorgen och inom vård och omsorg pågår flera effektiviseringsarbeten vilka kommer att fortsätta under 2024.

Förslag till beslut på sammanträdet

Åsa Strid Andersson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag att godkänna förvaltningens förslag till Internbudget 2024.

Eva Sidekrans (M), Kurt Törnblom (SD), Jenny Sundell (SD) och Kerstin Spångberg (KD) yrkar på tillägg i beslutet att Omsorgsnämnden gör en gemensam skrivelse till Kommunfullmäktige med äskande om tilläggsanslag till budget om kommunen visar ett positivt resultat.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



Ordförande ställer Åsa Strid Anderssons yrkande mot Eva Sidekrans med fleras yrkande och finner att nämnden bifaller Åsa Strid Anderssons yrkande.

Beslutsunderlag

- Internbudgetdokument 2024 för Omsorgsnämnden.

Beslutet lämnas till

Kommunstyrelsen

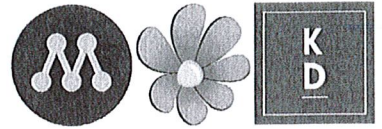
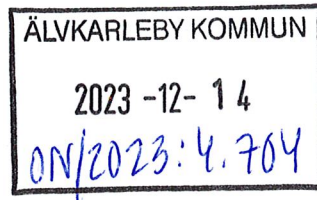
Förvaltningschef A-L Brolin

Verksamhetschef IFO C Forsberg

Tf verksamhetschefer VOM J Nyberg, M Lenkey

Förvaltningsekonom M Hellström

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



Särskilt yttrande angående internbudget 2024

Omsorgsnämnden i Älvkarlebykommun har ända sedan sitt bildande 2019 återkommande levererat negativa resultatavvikelser och hittills aldrig lyckats att uppnå en budget i balans.

2023 inleddes med ett underskott på 13 miljoner för nämnden och nu då året börjar gå mot sitt slut så ser årets resultat ut att landa på strax under -33 miljoner (ett väldigt stort underskott i en liten kommun).

Vi är övertygade om att förvaltningen inser allvaret och vi vet att de aktivt arbetar med effektiviseringar relaterat till det aktuella läget. De tar sitt ansvar men den allvarliga situationen kräver att även vi från politiken måste våga ta vårt.

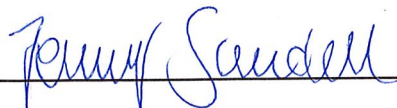
Under nämndens sammanträde så ifrågasatte vi rimligheten i budgeten och föreslog därför att nämnden skulle äska pengar ifrån kommunfullmäktige vilket majoriteten ej ansåg nödvändigt eller möjligt.


Det är vi politiker som sätter ramarna och i och med detta skapar förvaltningens förutsättningar. Från SD,M och KD:s sida kan vi inte se att vi ger förvaltningen rättvisa förutsättning att uppnå en budget i balans inför 2024 med denna internbudget.


För att internbudgeten 2024 ska uppnå balans krävs det effektiviseringar på ca 14 miljoner i förhållande till 2023:s resultat vilket känns orimligt. En sådan budget förutsätter att vare sig kundvolymen ökar eller att oförutsedda händelser inträffar.


Under dessa förutsättningar känner vi en stark oro att denna budget medför att vi går in i 2024 med samma förutsättningar som 2023, dvs med ett underskott.

Relaterat till detta kan vi från oppositionen inte ställa oss bakom denna internbudget, varför vi reserverar oss i detta beslut.


Jenny Sundell (SD)


Eva Sidekrans (M)


Kerstin Spångberg (KD)


Kurt Törnblom (SD)







§ 124 Delgivning av arbetsutskottets protokoll 2023-11-29

Beslut

Arbetsutskottets protokoll från 2023-11-29 anses delgivet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 125 Revidering av dokumenthanteringsplan

Diarienum: ON/2023:82.004

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att anta förslaget till dokumenthanteringsplan för Omsorgsnämnden.

Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar att anta dokumentet enligt ärendets bilaga ”Reviderad version av dokumenthanteringsplan för Omsorgsnämnden enligt kommunarkivarie Joel Gordon Hultsjös förslag.

Sammanfattning av ärendet

I Arkivlagen (1990:782) står det att myndigheter, kommuner och regioner ska bevara dokument, handlingar och dokumentation om dess verksamheter för att tillgodose rätten att ta del av allmänna handlingar, behoven juridisk handläggning och förvaltningen samt för forskningens behov.

I Älvkarleby kommun har vi ett kommunreglemente som reglerar på vilket sätt vi följer bestämmelserna i Arkivlagen. I Älvkarleby kommuns kommunreglemente står det att varje nämnd ska ha en dokumenthanteringsplan, som ska visa på hur vi hanterar de handlingar som skapas i eller inkommer till nämndernas verksamheter. Enligt omsorgsnämndens årshjul så ska dess dokumenthanteringsplan revideras årligen. I år har en mindre revidering gjorts inom HSL och IFO.

- Ett större bevarande görs inom HSL, då akterna ändras från att gallras efter en viss tid till att bevaras (med några handlingar undantagna)
- Gallringsreglerna anpassas inom LSS-handläggning och verksamhet så att ärenden i större grad gallras, förutom de ärendetyper som ska bevaras enligt lag
- Ett antal handlingar har lagts till inom personaladministrationen som chefer gör

Ett arbete har påbörjats efter sommaren i år med en större revidering av IFO:s del av dokumenthanteringsplanen, men detta har inte kunnat bli färdigt.

Förändringarna har tagits fram genom att jag samlat på mig synpunkter om planen från medarbetare under året. I bilagan ”Reviderad version av dokumenthanteringsplan för Omsorgsnämnden, med synliga ändringar” så betyder grönt tillägg, rött något som är borttaget och orange något som är flyttat.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse med förslag till beslut från kommunarkivarie Joel Gordon Hultsjö, daterad 2023-12-04.
- Förslag till revidering av dokumenthanteringsplanen.
- Reviderad version av dokumenthanteringsplan för Omsorgsnämnden.
- Reviderad tjänsteskrivelse från kommunarkivarie Joel Gordon Hultsjö, daterad 2023-12-11.

Barnperspektivet

- Barnperspektivet har inte bedömts vara relevant för detta ärende.

Beslutet lämnas till

Förvaltningschef A-L Brolin

Verksamhetschef IFO C Forsberg

Tf verksamhetschefer VOM J Nyberg, M Lenkey

Kommunarkivarie J Gordon Hultsjö

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 126 Beredskapsschema för år 2024

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag till beredskapsschema för år 2024.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redovisar förslag till beredskapsschema för socialjour år 2024.

Beslutsunderlag

- Förslag till beredskapsschema för år 2024.

Beslutet lämnas till

Socialjouren i Uppsala
Individ- och familjeomsorgen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 127 Delegationsbeslut för november 2023

Beslut

Redovisning av delegationsbeslut för november 2023 godkänns och läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redovisar delegationsbeslut tagna under november månad 2023.

Administration

1. Förvaltningschef
2. Enhetschefer vård och omsorg
3. Enhetschefer individ- och familjeomsorgen
4. Samverkansprotokoll, enhetssamverkan
5. Redovisning av tecknade avtal och överenskommelser
6. Arbetsmiljöverket m m.

Vård- och omsorg

7. Biståndsbeslut
8. Färdtjänst och Riksfärdtjänst
9. LSS (Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade)
10. Bostadsanpassningsbidrag
11. Lex Maria, lex Sarah

Individ- och familjeomsorgen

12. Behandlingsärenden, barn/familj
13. Behandlingsärenden, vuxen
14. Ekonomiskt bistånd
15. Familjerätt, fader/föräldraskap
16. Dödsboanmälan
17. Delegation, jurlägenhet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 128 Rapporter och meddelanden

Rapporter

- Uppföljning av verkställigheten av beslut tagna i arbetsutskott och nämnd.
- Årsplanering för Omsorgsnämnden 2023.
- Körapport för boenden inom vård och omsorg samt antal fattade beslut från biståndsenheten.
- Redovisning av statsbidrag för Omsorgsnämnden 2023.

Meddelanden

- Samhällsbyggnadsnämnden 2023-11-13 § 150, beslut om Lokalförsörjningsplan.
 - Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2023-11-13 om att anta ändring av detaljplan för Medora 152:1 m.fl. – Industriområde för Skutskärs bruk.
 - Kommunstyrelsen 2023-11-15 § 212, kommunstyrelsens utövande av uppsiktsplikt.
-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 129 Information inför Målarbete 2025

Diariernr: ON/2023:74.704

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner nedanstående arbetsordning för Målarbete 2025.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Ann-Louise Brolin föreslår följande arbetsordning för genomgång av befintliga mål:

ON 2023-12-12: Uppstart, genomgång av befintliga mål, förutsättningar med mera. Börja fundera – Vart vill nämnden? Vad är viktigast osv.

ON 2024-02-06: Workshops, blandade grupper. Återrapportering skriftligt och muntligt.

ON 2024-03-05: Förvaltningschef har sammanställt mål utifrån nämndens önskemål. Mindre justeringar kan göras inför Arbetsutskottet vid behov.

AU 2024-03-26: Arbetsutskottet behandlar målförslagen inför nämnden i april.

Beslutet lämnas till

Förvaltningschef A-L Brolin

Förvaltningsekonom M Hellström

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------