



Älvkarleby
kommun

Protokoll för Omsorgsnämnden

Plats: Kommunhusets sessionssal, Skutskär

Datum: 2021-04-07

Tid: 09.00- 12.45

Justering

Plats: Kommunhuset, Skutskär

Datum: 2021-04-12

Paragrafer: 22-36

Sekreterare:

Gunvor Pettersson

Ordförande:

Jenny Dahlberg

Justerare:

Anna Högberg

ANSLAG / BEVIS

Omsorgsnämndens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras i kommunhuset.

Sammanträdesdatum 2021-04-07

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Underskrift

Utdragsbestyrkande



Beslutande

Ledamöter

<i>Namn (politisk tillhörighet)</i>	<i>Paragrafer</i>
Jenny Dahlberg (S)	
Caroline Liberg (S)	
Hannele Kumpulainen (S)	
Gunn Johansson (C)	
Agneta Lundgren (C)	
Eva Sidekrans (M)	
Anna Högberg (M)	
Mona Hansson (KV)	22-26

Tjänstgörande ersättare

<i>Namn (politisk tillhörighet)</i>	<i>Paragrafer</i>	<i>Ordinarie ledamot</i>
Torbjörn Löfgren (KD), deltar på distans	22, 25-36	Kurt Törnblom (SD)
Ann-Charlotte Ågren (L)	23, 24	Kurt Törnblom (SD)
Britta Gustavsson (S), deltar på distans	27-36	Mona Hansson (KV)

Övriga närvarande

Ersättare

<i>Namn (politisk tillhörighet)</i>	<i>Paragrafer</i>
Britta Gustavsson (S), deltar på distans	22, 25-26
Joar Nordli (V), deltar på distans	22, 25-36
Ann-Charlotte Ågren (L)	22, 25-36

Övriga deltagare

<i>Namn</i>	<i>Paragrafer</i>	<i>Befattning</i>
Kevin Broeng	23	Enhetschef för försörjningsstöd
Claudia Forsberg		Verksamhetschef IFO
Sandra Spjuth, deltar på distans	26	Ekonom
Per-Anders Olsson	31	Förvaltningschef för utbildnings- nämnden

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



Anna Wenngren-Muhr 31

Annelie Stenbäck, deltar på
distans 32

Johanna Wilestedt

Lena Isokivelä

Gunvor Pettersson

Verksamhetsutvecklare för
utbildningsförvaltningen

Närvårdsstrateg

Kanslichef

Förvaltningschef

Sekreterare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



ON § 22 Godkännande av dagordning

Beslut

Utsänd dagordning fastställs att gälla med följande tillägg:

Tillägg:

- Anmälan av delegationsbeslut och beslut tagna med kompletterande beslutsrätt.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande



ON § 23 Yttrande till Förvaltningsrätten gällande överklagan av beslut gällande bistånd i form av socialt kontrakt enligt 4 kap. 1 § SoL

Beslut

Omsorgsnämndens arbetsutskott beslutar att anta förvaltningens förslag som sitt yttrande att tillställa Förvaltningsrätten i Uppsala i aktuellt ärende.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet gäller förvaltningens yttrande över inkommen överklagan från xxx gällande Omsorgsnämndens beslut att avslå ansökan om socialt kontrakt enligt 4 kap. 1 § SoL.

Beslutsunderlag

- Utredning.
- Omsorgsnämndens beslut 2021-03-02 § 19.
- Överklagan av nämndens beslut från xxx, daterad 2021-03-13.
- Yttrande till förvaltningsrätten angående besvär över beslut, daterat 2021-03-25.
- Överklagan har inkommit i rätt tid.

Beslutet lämnas till

- Förvaltningsrätten i Uppsala län
- Individ- och familjeomsorgen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
		5	



ON § 24 Anmälan av delegationsbeslut och beslut tagna med kompletterande beslutsrätt

Beslut

Samtliga ärenden anses anmälda.

Sammanfattning av ärendet

1. Beslut enligt 11 § LVU avseende placering med anledning av omplacering till annat boende för xxx.
Beslutet taget 2020-11-09 av Eva Sidekrans.
2. Beslut enligt 43 § LVU avseende begäran om handräckning av Polismyndigheten för avviken ungdom, xxx.
Beslutet taget 2020-11-17 av Jenny Dahlberg.
3. Beslut enligt 43 § LVU avseende begäran om handräckning av Polismyndigheten för avviken ungdom, xxx.
Beslutet taget 2021-01-27 av Jenny Dahlberg.
4. Beslut enligt 43 § LVU avseende begäran om handräckning av Polismyndigheten för avviken ungdom xxx.
Beslutet taget 2021-02-09 av Jenny Dahlberg.
5. Beslut enligt 43 § LVU avseende begäran om handräckning av Polismyndigheten för avviken ungdom, xxx.
Beslutet taget 2021-03-10 av Jenny Dahlberg.
6. Beslut enligt 11 § LVU avseende placering med anledning av omplacering till annat boende för xxx.
Beslutet taget 2021-03-15 av Jenny Dahlberg.
7. Beslut enligt 43 § LVU avseende begäran om handräckning av Polismyndigheten för avviken ungdom, xxx.
Beslutet taget 2021-03-15 av Jenny Dahlberg.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande

6



ON § 25 Internkontrollplan för år 2021

Diarienumr
2021/19.700

Beslut

Omsorgsnämnden antar förvaltningens förslag till Internkontrollplan för Omsorgsnämnden år 2021.

Sammanfattning av ärendet

Grunden för den interna kontrollen är det dagliga arbetet som görs i verksamheterna med väl fungerande processer, medvetenhet om de risker som finns och åtgärder för att minska riskerna. Intern kontroll handlar om tydlighet, ordning och reda.

Den interna kontrollen (också en del av verksamhets- och ekonomistyrningen) syftar till att minimera riskerna för att oönskade händelser inträffar som kommer att störa verksamhetens förmåga att nå sina verksamhets- och ekonomimål.

I arbetet med internkontrollplanen har presumtiva kontrollområden kartlagts och värderats. De områden, processer eller rutiner där kontrollen bedöms vara tillräcklig via förvaltningens systematiska kvalitetsarbete eller via andra upparbetade kontroller tas inte med i internkontrollplanen. En riskvärdering av de framtagna kontrollmomenten har sedan genomförts. I den förslagna internkontrollplanen har totalt fem risker lyfts fram. Åtterrapporing av kontrollplanen sker i samband med hel- och delårsuppföljningarna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från förvaltningschef Lena Isokivelä, daterad 2021-03-16.
- Internkontrollplan
- Riskmatris

Barnperspektivet

- Beaktas i riskvärdering och utformning av kontrollplanen.

Beslutet lämnas till

- Kommunstyrelsen
- Förvaltningschef L Isokivelä
- Verksamhetschef IFO C Forsberg
- Vård- och omsorgschef C Wadestig
- Verksamhetsutvecklare K Östblom
- Ekonom S Spjuth

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande



ON § 26 Enkel budgetuppföljning för perioden januari-februari 2021

Diariernr
2020/8.704

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av enkel budgetuppföljning för perioden januari-februari 2021.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Lena Isokivelä och ekonom Sandra Spjuth redovisar ekonomisk rapport för perioden januari-februari 2021.

Prognosen visar en avvikelse mot budget med ca -2 905 tkr.

I prognosen har hänsyn inte tagits till eventuella kommande ersättningar för merkostnader kopplat till Corona. Merkostnaderna för perioden på ca 1 715 tkr belastar dock utfallet.

Kompletterande ersättning på 1 200 tkr från staten för merkostnader under förra året, juni - november, kommer att fördelas ut under mars månad.

Staten har även öppnat upp möjlighet att söka ersättning för merkostnader för december 2020, ansökan kommer att genomföras under april månad.

Sandra redovisar även en projektmodul i Stratsys där handlingsplanerna för respektive verksamhet finns. Nämnden får en månatlig redovisning i samband med den ekonomiska uppföljningen där det kommer att redovisas hur respektive aktivitet ligger till.

Beslutsunderlag

- Enkel budgetuppföljning för perioden januari-februari 2021.

Beslutet lämnas till

- Kommunstyrelsen
- Förvaltningschef L Isokivelä
- Ekonom S Spjuth

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande



ON § 27 Mål och budget 2022

Diarienumr
2021/18.704

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag till prioriteringar enligt följande prioriteringsordning:

1. Bilaga 1, Hyreskostnad Fyrklövern
2. Bilaga 2, Hyreskostnad Skärboda
3. Bilaga 3, Kostnader för framtid äldreomsorg, överytor på Tallmon
4. Bilaga 4, Personalkostnad för den kommunövergripande möbelpoolen
5. Bilaga 8. Omställningsarbete för en hållbar socialtjänst
6. Bilaga 6, Ökade kostnader för färdtjänst
7. Bilaga 5, E-tjänster bistånd
8. Bilaga 7A, Omställning till en Nära Vård - Närvårdsplatser i vårdcentrum Tierp

Sammanfattning av ärendet

I den budgetmodell som Älvkarleby kommun tillämpar tilldelas nämnderna tekniska ramar baserat på "prislappar" för de verksamheter där det finns prislappar att tillgå, d.v.s. äldreomsorg, grundskola och barnomsorg.

Prislappar baseras på de intäkter en kommun får för att bedriva en verksamhet exklusive politiska prioriteringar.

De verksamheter som inte har någon prislapp utgår från budget för föregående år med uppräkningslöner och prisindex för kommunal verksamhet. Exempel på verksamheter utan prislapp är kommunstyrelsen, samhällsbyggnadsnämnden, individ- och familjeomsorg och vissa andra verksamheter t ex kulturskola.

Den tekniska ramen i nedanstående bild visar nivån utan politiska prioriteringar. Kommunen har även andra intäkter som medför ett utrymme för politiken att prioritera vilka nämnder/verksamheter som ska få ökad budgetram, utöver den tekniska ramen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande



ÄLVKARLEBY VERKSAMHETSBUDET					
Nämnd	Budget 2020	Resultat 2020	Budget 2021	Teknisk ram 2022	Plan 2023
Revision	622	568	624	639	657
Kommunstyrelse	50 986	46 491	52 492	52 748	54 010
Samhällsbyggnadsnämnd	48 123	39 949	48 317	48 833	50 616
Utbildningsnämnd	239 858	250 122	247 700	252 769	260 349
Omsorgsnämnd	221 834	240 042	225 864	236 194	240 545
Finanskostnader	8 340	5 434	8 498	1 810	6 434
Verksamhetens nettokostnader	569 762	582 606	583 495	592 993	612 611
Finansnetto	-675	411	-2 759	200	-200
Skatteintäkter	468 758	436 760	457 956	479 398	494 823
Generella statsbidrag och utjämning	106 922	156 164	140 262	156 979	156 538
Resultat	5 243	10 729	11 964	43 584	38 550
<i>Resultat i %</i>	<i>0,9%</i>	<i>1,8%</i>	<i>2,0%</i>	<i>6,8%</i>	<i>5,9%</i>
<i>Resultat enligt finansiellt mål (2%)</i>	<i>11 514</i>	<i>11 858</i>	<i>11 964</i>	<i>12 728</i>	<i>13 027</i>
<i>Differens mot god ekonomisk hushållning. / Extra ram att fördela</i>	<i>-6 271</i>	<i>-1 129</i>	<i>0</i>	<i>30 856</i>	<i>25 523</i>

I underlaget till prioriteringar har förvaltningen tagit fram åtta olika områden där kostnader finns som förvaltningen bedömer inte täcks av den föreslagna tilldelade tekniska ramen. Prioriteringsunderlaget i delarna ett och tre är mera av kompensatorisk karaktär för att få en budget i balans. Underlag två samt fyra till åtta innehåller merkostnader vars syfte är att förstärka välfärden.

Kostnaden för närvårdsplatser är i dagsläget högst osäker då förslag till ekonomisk fördelningsmodell, uppdrag och struktur ännu inte är klar. I det bifogade prioriteringsformuläret skall nämnden ange ja eller nej på respektive prioritering.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



Prioriteringsunderlag		Budget 2022-2025			
Nämnd/avdelning:		Omsorgsnämnden		Alla belopp anges i tkr	
Beskriv vilka satsningar nämnden vill göra utöver teknisk ram (högst prioriterad först)					
Här skall även investeringar och de kapitalkostnader som dessa medför ingå.					
Rubrik	Beskrivning	Åtgärd Ja Nej	Koppling till fullmäktiges mål:	Belopp helårseffekt	Bilaga nr:
Hyseskostnad Fyrlövern	Kostnader för utrymmen som nämnden inte äger eller bedriver någon verksamhet i	J	5. Kommunen ska bedriva en	2 749	1
Hyseskostnad Skärboda	Överkostnad för lokal utifrån kommunal riktlinje	J	5. Kommunen ska bedriva en	416	2
Kostnader för framtida äldreomsorg	Tomma lägenheter som finns för framtida behov av äldreboende	J	5. Kommunen ska bedriva en	2 592	3
Personalkostnad för möbelpoolen	Del av personalkostnader för kommungemensam verksamhet	J	11. Kommunen ska skapa	284	4
Omställningsarbete - hållbar Socialtjänst	Projektleddning, omställnings- och utbildningskostnader	J	13. Barn och ungdomars	3 000	8
Ökade kostnader för färdtjänst	Ökade kostnader utifrån den demografiska utvecklingen	J	11. Kommunen ska skana	756	6
E tjänster bistånd	Utförande av 7 e-tjänster	J	5. Kommunen ska bedriva en	1 000	5
Närvårdsplatser/vårdcentrum	Platskostnad närvårdsplatser	J	13. Vård och omsorg ska nrärlas av ord	1 898	7A
Koppling till fullmäktiges mål					
5 = Kommunen ska bedriva en kostnadseffektiv verksamhet och årligen förbättra sitt kostnadsäge gentemot standardkostnaderna					
11 = Kommunen ska skapa förutsättningar för boende i livets alla skeenden.					
13 = Vård och omsorg ska präglas av god kvalitet med individens behov i fokus och för ett värdigt liv.					
15. Barn och ungdomars livsvillkor ska vara i fokus					

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse med förslag till beslut från förvaltningschef Lena Isokivelä, daterad 2021-03-29.
- Prioriteringsunderlag, ett till och med 8.
- Prioriteringsformulär för Omsorgsnämnden.
- PowerPoint-underlag med förvaltningens förslag till prioriteringsordning.

Barnperspektivet

- De förslag till prioriteringar som lämnats har perspektivet att nämndens verksamhet inte ska vara underfinansierad samt möjliggöra utveckling. En ekonomi i balans med tillräckliga resurser är en förutsättning för att leva upp till barnkonventionens intentioner.

Beslutet lämnas till

- Kommunstyrelsen
- Förvaltningschef L Isokivelä
- Verksamhetschef IFO C Forsberg
- Vård- och omsorgschef C Wadestig
- Ekonom S Spjuth

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande



**ON § 28 Delgivning av övriga paragrafer i arbetsutskottets
protokoll 2021-03-23**

Beslut

Övriga paragrafer i arbetsutskottets protokoll från 2021-03-23 anses delgivna.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



ON § 29 Delegationsbeslut för februari 2021

Beslut

Redovisning av delegationsbeslut för februari 2021 godkänns och läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redovisar delegationsbeslut tagna under februari månad 2021.

Administration

1. Förvaltningschef
2. Enhetschefer vård och omsorg
3. Enhetschefer individ- och familjeomsorgen
4. Samverkansprotokoll, enhetssamverkan
5. Redovisning av tecknade avtal och överenskommelser
- 6.

Vård- och omsorg

7. Biståndsbeslut
8. Färdtjänst och Riksfärdtjänst
9. LSS (Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade)
10. Bostadsanpassningsbidrag
11. Lex Maria, lex Sarah

Individ- och familjeomsorgen

12. Behandlingsärenden, barn/familj
13. Behandlingsärenden, vuxen
14. Ekonomiskt bistånd
15. Familjerätt, fader/föräldraskap
16. Dödsboanmälan
17. Delegation, jurlägenhet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande

13



ON § 29 Rutiner/frågor kring socialjouren

Diariernr
2021/4.750

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Lena Isokivelä informerar om vilka beslut som kräver digital signering och vilka beslut som kan tas muntligt med socialjouren.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



**ON § 31 Återrapportering utifrån revisionsrapport gällande
Omsorgsnämndens arbete med barn och ungdomars
psykiska ohälsa**

Diariernr
UON
2020/5.007

Beslut

Nämnden tackar för informationen och beslutar att uppdatering av arbetet med handlingsplanen läggs till på årshjulet och redovisas en gång per år. För år 2021 ska den dock redovisas två gånger, i maj och i slutet av året.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Per-Anders Olsson och verksamhetsutvecklare Anna Wenggren Muhr från utbildningsförvaltningen informerar om arbetet med samverkan mellan utbildningsförvaltningen och individ- och familjeomsorgen. De redovisar bland annat om utförda aktiviteter, sammanfattning av enkät, åtgärder och planering kring det fortsatta samarbetet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------

15



ON § 32 Information om effektiv och nära vård

Beslut

Nämnden tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Närvårdsstrateg Annelie Stenbäck informerar om sin roll som samordnare mellan kommunen och Region Uppsala. Hon berättar bland annat om:

- Effektiv och nära vård 2030 – en omställning i samverkan.
- Aktuellt inom Effektiv och nära vård för Älvkarleby kommun under år 2021.
- Vårdcentrum Älvkarleby/Tierp.
- Lokal verksamhetsplan för närvårdssamverkan.

Beslutsunderlag

- PowerPoint-presentation.
-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande



ON § 33 Information från nämndens olika verksamhetsområden

Förvaltningschef Lena Isokivelä:

Corona-läget är relativt lugnt i kommunen. Dock är det alarmerande höga nivåer i Uppsala.

Vaccinationerna i kommunen utförs av Länsvaccin och det är Region Uppsala som sköter allt arbete kring detta.

Majoriteten av all personal är vaccinerade.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



**ON § 34 Information och rapportering från uppdrag i
arbetsutskott och nämnd**

Ingen information fanns att delge nämnden denna gång.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



ON § 35 **Rapporter och meddelanden**

Rapporter

- Uppföljning av verkställigheten av beslut tagna i arbetsutskott och nämnd.
- Årsplanering 2021.
- Körapport för boenden.

Meddelanden

- Kommunstyrelsen 2021-03-10 § 25, Ks tackar för presentationen av årsredovisningen/bokslutet.
 - Inspektionen för vård och omsorg (IVO), meddelande om tillsynsinsats som riktar sig mot samtliga kommuner i landet gällande anlitan av privata utförare av hemtjänstinsatser.
 - Svar på ovanstående frågor till IVO från förvaltningen.
 - Vårdstyrelsens protokoll från 2021-02-18 gällande svar på initiativ avseende tandvårdsintyg för personer som vårdas av nära anhörig.
 - Statistik från socialjouren i Uppsala län för år 2020.
-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande



ON § 36 Övriga frågor: Handlingar till möte

Sammanfattning av ärendet

Ledamot Eva Sidekrans (M) tar upp fråga om hur handlingar till nämnd och arbetsutskott skickas ut.

Ordförande Jenny Dahlberg (S): Kallelse med tillhörande underlag läggs in i Goodreader en vecka före mötet, kompletterande handlingar kan förekomma. Det är viktigt att man skiljer på underlag i ärendet och t ex presentationsunderlag.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------