



Älvkarleby
kommun

Protokoll för Kommunstyrelsen

Plats: Sessionssalen
Datum och tid: 2024-02-07, 09.00 – 14.00

Justering

Plats: Kommunhuset
Datum och tid: 2023-02-12, 15:00

Paragrafer: § 3 - § 22

Sekreterare:

Amal Khalilova

Ordförande:

Katrin Jakobsson

Justerare:

Kurt L Andersson

Lena Lindqvist

ANSLAG / BEVIS

Kommunstyrelsens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras i kommunhuset.

Sammanträdesdatum 2024-02-07

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Underskrift

Utdragsbestyrkande



Beslutande

Ledamöter

Namn (politisk tillhörighet)

Katrin Jakobsson (S)

Henrik Jonsson (S)

Roger Petrini (M)

Martin Sahlberg (M)

Mattias Nygren (KD)

Anett Aulin (V)

Jenny Sundell (SD)

Mona Hansson (KV)

Paragrafer

17-22

Tjänstgörande ersättare

Namn (politisk tillhörighet)

Kurt L Andersson (S)

Clarrie Leim (C)

Thomas Norén (V)

Thord Gillving (KV)

Lena Lindqvist (SD)

Paragrafer

3-16

17-22

3-16

Ordinarie ledamot

Hans Wennberg (MP)

Paul Wisén (C)

Paul Wisén (C)

Mattias Nygren (KD)

Per Wennergrund (SD)

Övriga närvarande

Ersättare

Namn (politisk tillhörighet)

Thomas Norén (V)

Sandra Liljekvist (KV)

Sören Sandström (M)

Thord Gillving (KD)

Paragrafer

3-16

Övriga deltagare

Namn (politisk tillhörighet)

Maria Wikström

Maria Norman

Amal Khalilova

Maarit Lind

Sofie Åberg

Timothy Levin

Maria Attve Storm

Joakim Lundberg

Paragrafer

13

14

14

15

16

Befattning

Kommundirektör

Ekonomichef

Kommunsekreterare

Administratör

Kommunarkitekt

Fysisk planerare

Beredskapssamordnare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 3 Godkännande av dagordning

Beslut

Dagordningen godkänns med följande ändringar:

- Punkt 18 ”Regler för den allmänpolitiska debatten” utgår

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 4 Delgivning av protokoll och andra meddelanden

Kommunstyrelsen tar del av följande handlingar:

- Inbjudan startmöte kommande kärnkraftsövning Havsörn 2025
- KSAU protokoll 2024-01-24
- Svar gällande anmodan till Romina Pourmokhtari

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 5 Redovisning av delegationsbeslut

KS/2024:32

Beslut

Följande delegationsbeslut anmäls till Kommunstyrelsen:

- Delegationsbeslut gällande säkerhetskyddsanalys 2023

Beslutet lämnas till

- Hemsidan

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 6 Allmän information och återrapportering från uppdrag

Kommundirektör Maria Wikström informerar om övertalighetssituation inom arbetsmarknad. Beredskaps- och säkerhetsfunktionen kommer att utökas med en tjänst. Wikström informerar också om visionsarbetet som kommer att påbörjas i augusti.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 7 Information om dataskydd och informationssäkerhet

Arkivarie och informationssäkerhetssamordnare informerar om arbetet kopplat till dataskydd samt informationssäkerhet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 8 Kommunstyrelsens utövande av uppsiktsplikt

Kommunstyrelsen träffas utbildningsnämnden och omsorgsnämnden.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 9 Genomgång av den reviderade tjänstgöringsrapporten

Kommunsekreteraren Amal Khalilova informerar om den reviderade tjänstgöringsrapporten.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 10 Internkontrollplan 2024

KS/2023:216

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna internkontrollplan 2024.

Sammanfattning av ärendet

Grunden för den interna kontrollen är det dagliga arbetet som görs i verksamheterna med väl fungerande processer, medvetenhet om de risker som finns och åtgärder för att minska riskerna. Syftet med den interna kontrollen är att verksamheterna ska bedrivas effektivt, säkert samt undgå allvarliga fel. Den interna kontrollen ska bidra till att ändamålsenligheten stärks och att verksamheterna bedrivs utifrån medborgarnas bästa. Intern kontroll handlar om tydlighet, ordning och reda.

Nämnden ska identifiera de viktigaste processerna för att uppnå kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdena. Nämnden ska i arbetet beakta lagstiftning och verksamhetens uppdrag. Utifrån processerna ska oönskade händelser identifieras. Dessa ska värderas (1-4) utifrån vilka konsekvenserna blir om händelsen inträffar samt hur sannolikt det är att händelserna inträffar. Utifrån riskvärdet beslutas om den oönskade händelsen/risken ska hanteras i internkontrollplanen. I internkontrollplanen planerar nämnden hur de löpande kontrollerna ska följas upp.

Ur ett större perspektiv har nämnderna och kommunstyrelsen, enligt kommunallagen, ett särskilt ansvar att ”den interna kontrollen är tillräcklig”. Chefer i respektive förvaltning och ytterst förvaltningschefen har ett ansvar för verkställigheten av de beslut om den interna kontrollen som nämnden tagit.

Beslutsunderlag

- Internkontrollplan 2024 Kommunstyrelsen
- KSAU § 6

Beslutet lämnas till

- Kommundirektör
- Ekonomichef

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 11 Revidering av "Riktlinjer för upphandling och inköp"

KS/2023:230

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna ”Riktlinjer för upphandling och inköp” med följande revidering:

- FREDLIGA OCH INKLUDERANDE SAMHÄLLEN (Mål 16 Agenda 2030)
Beställaren ska begränsa sina inköp från de varumärken vars livsmedelsproducent fortsatt har verksamhet i ett land som omfattas av EU:s sanktioner. Inköparen ska aktivt välja en alternativ vara eller avstå från inköp om möjligt.

Sammanfattning av ärendet

Genom att uppdatera inköpsriktlinjerna med hur livsmedelsinköpare ska agera vid avrop från våra ramavtal möjliggör vi till etiska inköp. Eftersom ramavtalen inte explicit säger att beställaren ska välja en specifik vara har den enskilda inköparen möjlighet till ett aktivt val. I likhet med Älvkarleby kommuns inköpsmål om ekologiska livsmedel så kan beställaren, om möjlighet finns, aktivt välja att köpa in vissa varor och undvika andra.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse/Jessica Grundkvist daterad 2023-11-15
- Inköpsriktlinjer (uppdaterad med skrivelse under långsiktig och hållbar utveckling)
- KSAU § 7

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 12 Utträde ur Inköpssamverkan Mitt

KS/2024:17

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om utträde ur Inköpssamverkan Mitt enligt punkt 12 Avtal för inköpssamverkan.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med upphandlingssamverkan (apr -21) genom Inköpssamverkan Mitt (IM) var att bibehålla den struktur för inköp som fanns i tidigare samverkan genom Inköp Gävleborg (IG). Avsikten var att de ingående kommunerna skulle kunna göra upphandlingar för flera kommuner samtidigt och därigenom skapa samverkansvinster.

Över tid har de gemensamma upphandlingarna minskat men det administrativa arbetet har bibehållits. Anledningen till det minskade antalet gemensamma upphandlingar beror delvis på kombinationen av att upphandlingar inom IT, ekonomi, HR, renhållning och energi görs genom egna bolag, förbund och nämnder där Älvkarleby kommun och hälsingekommunerna har olika samverkanskonstellationer. Över tid har kommunerna valt att göra fler egna upphandlingar bl a till förmån för lokalt företagande inom respektive geografiska närområde. För att en upphandling ska anses vara gemensam ska minst fyra (4) kommuner komma överens om att genomföra den. Sammantaget så har antalet gemensamma upphandlingar, som är lämpliga att samverkan i, minskat över tid.

Beslutsunderlag

- Utredning upphandlingssamverkan
- Avtal för Inköpssamverkan Mitt
- KSAU § 8

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 13 Handlingsplan för arbetet med finskt förvaltningsområde

KS/2023:228

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta handlingsplan för arbetet med finskt förvaltningsområde i Älvkarleby kommun 2024-2026

Sammanfattning av ärendet

Den 1 januari 2010 trädde en lag i kraft i Sverige som skulle värna om nationella minoriteter och minoritetsspråk. Minoritetslagstiftningen förstärktes under 2019 med att en kommun ska kunna erbjuda förskola och äldreomsorg helt eller till väsentlig del på finska. Älvkarleby kommun ingår i finskt förvaltningsområde sedan lagstiftningen infördes. I minoritetslagstiftningens 5 b § står det att kommuner och regioner ska anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete.

Förvaltningens förslag är utifrån det att kommunstyrelsen antar dokumentet "Handlingsplan för arbetet med finskt förvaltningsområde i Älvkarleby kommun 2024-2026"

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Handlingsplan för arbetet med finskt förvaltningsområde i Älvkarleby kommun 2024-2026,

Tarja Hejda, samordnare, 2023-12-11

KSAU § 9

Beslutet lämnas till

- Kommunstyrelsen
- Kanslichef
- Samordnare för finsk förvaltning

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 14 Detaljplan för vattenverk, naturområde och bostad. Del av Älvkboda 1:113 m.fl. i Skutskär

KS/2024:18

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Att godkänna planförslaget och att samråd med remissinstanser kan inledas.
- Att ”Undersökning om betydande miljöpåverkan” godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Älvkarleby och Gävle kommuner ska utöka sin samverkan om dricksvattenförsörjningen. Den 18 juni 2018 beslutade kommunfullmäktige i båda kommunerna om att anlägga en ny vattentäkt och bygga ett nytt vattenverk för att skapa en säker och robust vattenleverans till invånarna i Gävle och Älvkarleby kommuner, och ge möjlighet till tillväxt i regionen.

Syftet med detaljplanen är att ett vattenverk med kringanläggning ska kunna byggas. Vattenverket kommer att bidra till den regionala vattenförsörjningen och fullgod reservvattenförsörjning i båda kommunerna.

Detaljplanen reglerar också, till viss del, markanvändning till allmän plats – naturmark, för att skydda ett stort sammanhängande område av naturskyddsvärd natur. För att naturområdet ska kunna nyttjas av allmänheten som rekreationsområde medger planen också en förlängning av en befintlig väg och en parkeringsyta, inom naturområdet.

Lokalt omhändertagande av dagvatten ska ske inom kvartersmarken för det nya vattenverket och en angoring till väg 76 ska anläggas till verket.

Planen medger också byggrätt för en fastighet med ett befintligt bostadshus.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- ”Planbeskrivning”, 2024 01 12 / Sofie Åberg, Timothy Levin
- ”Plankarta”, 2024 01 12 / Sofie Åberg, Timothy Levin
- ”Fastighetsförteckning”, 2024 01 10 / Lantmäteriet
- ”Undersökning om betydande miljöpåverkan”, 2024 01 12 / Sofie Åberg, Timothy Levin
- ”Bilagor (se sist i planbeskrivningen)”, varierande / olika
- KSAU § 10

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 15 Plan för ledning och samverkan vid samhällstörningar

KS/2023:210

Beslut

Kommunstyrelsens beslutar att anta kommunens ledningsplan för ledning och samverkan vid samhällstörningar, *Plan för ledning och samverkan vid samhällstörningar 2024-2026* med följande revideringar:

- Ordet ”ständigt” på sidan 15 stryks
- ”Beredskap” förklaras i samband med texten på sidan 17

Sammanfattning av ärendet

Enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) är kommunen skyldig att vid varje ny mandatperiod ta fram en plan för hur ledning, samverkan och kommunikation till allmänheten ska fungera under en extraordinär händelse.

Planen är en övergripande beskrivning av Älvkarleby kommuns planering för hantering av en samhällstörning eller extraordinär händelse. Dokumentet beskriver den krisledningsplan som kommer att tillämpas när Älvkarleby kommun övergår från normal verksamhet till en organisation anpassad för att kunna hantera en samhällstörning eller en extraordinär händelse. Denna plan följer Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps ”Gemensamma grunder för samverkan och ledning vid samhällstörningar”.

Med en extraordinär händelse avses i lag 2006:544 händelser som

- avviker från det normala
- innebär en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner
- medför överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner
- kräver skyndsamma insatser av en kommun
- terrorism

Plan ska även användas vid samhällstörningar som inte betecknas som extraordinära händelser i lagens mening, men ändå utsätter kommunens organisation, eller delar av den, för stor påfrestning. Vid en sådan svår händelse krävs inte att krisledningsnämnden träder i funktion utan händelsen kan hanteras av den normala organisationen. Ansvaret för krisberedskap-och kontinuitetsplanering följer det normala verksamhetsansvaret och merparten av det krisarbete som sker i kommunen hanteras inom ramen för den ordinarie organisationen.

Planen tas fram av kommunkontoret och utgår ifrån kommunstyrelsens övergripande samordnings- och ledningsansvar. Planen ersätter *Plan för ledning och samverkan vid samhällstörningar KS/2019:97*. TJÄNSTESKRIVELSE 2024-01-23

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



Primär målgrupp för planen är politiker och tjänstemän men ska även användas som information till samverkande aktörer för hur samhällsstörningar gemensamt i Älvkarleby kommun ska hanteras. Denna plan är förutom kommunens också krisledningsnämndens och kommunstyrelsens plan för krishantering och kompletteras av krishanteringsplaner för de olika nämnderna och bolagsstyrelserna i kommunen. Dessa planer fastställs av respektive nämnd och bolagsstyrelse.

Återremittering av ärende

Den 17 december 2023 återremitterade kommunstyrelsen ”*plan för ledning och samverkan vid samhällsstörningar*” med en begäran om förtydligande av punkt 11 *Larmning och aktivering*. Förtydligandet gäller inriktning- och samordningskontaktens (ISK) roll och agerande vid en inträffad händelse, samt när inriktnings- och samordningsfunktionen (ISF) ska aktiveras. Kommunstyrelsen begärde även en komplettering för kommunens agerande när ett *viktigt meddelande till allmänheten* (VMA) ljuder. Detta har kompletterats i planen under punkt 11 *Larmning och aktivering*.

Förslag till beslut

Katrin Jakobsson (S) föreslår kommunstyrelsens besluta att anta kommunens ledningsplan för ledning och samverkan vid samhällsstörningar, *Plan för ledning och samverkan vid samhällsstörningar 2024-2026* med följande revideringar:

- Ordet ”ständigt” på sidan 15 stryks
- ”Beredskap” förklaras i samband med texten på sidan 17

Beslutsgång

Ordförande Jakobsson (S) frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt Jakobssons (S) förslag till beslut och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2024-01-23 (Maria Attve Storm, Beredskapssamordnare)
- Plan för ledning och samverkan vid samhällsstörningar 2024-2026
- KSAU § 12

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 16 Medborgarförslag gällande fritidsbank

KS/2021:172

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- Att inte starta en Fritidsbank i kommunal regi i dagsläget.
- Att uppdra åt kommunstyrelsen att fortsatt bevaka frågan (finansiering genom EU projekt eller liknande).

Sammanfattning av ärendet

Fritidsbanken är som ett bibliotek fast med sport- och friluftsprylar. Man kan låna utrustning för en aktiv fritid som exempelvis skidor, skridskor, flytvästar, bollar, klubbor av olika slag, hjälmar, fotbollsskor mm.

Utredningarna visar att det finns många positiva effekter kopplat till en fritidsbank, men att kostnaderna är höga och nyttjandegraden är låg. Med anledning av detta och den ekonomisk ansträngande period som Älvkarleby Kommun står inför så föreslås inte öppna en fritidsbank i nuläget.

Konceptet Fritidsbank har diskuterats ett antal gånger inom Samhällsbyggnadsförvaltningen, och nämnden de senaste åren. Nämnden har inte prioriterat satsningen då flertalet föreningar själva hanterar utlåningsmaterial då nya medlemmar vill prova på verksamheten samt begränsningar i kommunens ekonomi och personella resurser.

Kultur och fritid har gjort en utredning i form av beskrivning av verksamheten, tagit fram förslag på möjliga lokaler samt haft dialog med eventuellt berörda avdelningar. Vid dialog med Integrationsavdelningen framkom att de är mycket intresserade av verksamheten och kan eventuellt bemanna och bedriva den med stöd av externa bidrag. Verksamheten kan skapa sysselsättning för deras målgrupp. Det framkom också att tidigare chef för avdelningen påbörjat ett arbete med att eventuellt starta upp verksamheten.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade att återta utredningsarbetet i enlighet med samhällsbyggnadsnämndens rekommendationer.

Näringslivs- och utvecklingsavdelningen samt Kultur och Fritid har bägge utrett behov, kostnader mm. Se bifogade dokument.

Näringslivs- och utvecklingsavdelningen har i dagsläget inte hittat några externa bidrag att söka för att finansiera en uppstart av fritidsbank i Älvkarleby.

Förslag till beslut

Med bifogade dokument som underlag beslutas följande:

1. Inte starta en Fritidsbank i kommunal regi i dagsläget.
2. Uppdra åt kommunstyrelsen att fortsatt bevaka frågan (finansiering genom EU projekt eller liknande).

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, daterad 2024-01-05/ Joakim Lundberg
- Utredning av Fritidsbank – Kultur och Fritid 2022-11-08/Jessica Lindegren
- Utredning av Fritidsbank – NUT 2023-12-28/Joakim Lundberg
- Medborgarförslag gällande Fritidsbank - KS/2021:172
- KSAU § 13

Beslutet lämnas till

- Kommunfullmäktige

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 17 Medborgarförslag gällande digital hemguide

KS/2023:77

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget om att tillsätta en digital hemguide.

Sammanfattning av ärendet

Medborgarförslaget föreslår att Älvkarleby kommun tillsätter en funktion i form av digital hemguide. Förslaget hänvisar till en funktion som Upplands Väsby kommun har där personer som fyllt 70 år kan få stöd och hjälp i digital teknik, hård- samt mjukvara, i hemmet utan avgift. Omsorgsförvaltningen tackar för medborgarförslaget. Även fast förvaltningen ser positivt på förslaget har vi i dagsläget inte någon möjlighet till ett genomförande relaterat till ekonomiska förutsättningar varför förvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse medborgarförslag om att tillsätta en digital hemguide
- Sammanställning Digital hemguide
- KSAU § 14

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 18 Motion om upprättande av arbetslinjen

KS/2023:24

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen enligt förvaltningens förslag.

Reservation

Martin Sahlberg (M), Roger Petrini (M), Jenny Sundell (SD), Mattias Nygren (KD) och Lena Lindqvist (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2023-06-21 § 64 att återremittera motionen ”Tillsammans påbörjar vi upprättande av arbetslinjen” från Jenny Sundell (SD), Mattias Nygren (KD) och Martin Sahlberg (M)) med motiveringen att tidigare svar inte berör heltidsaktivering utan istället kravet på att individen ska stå till arbetsmarknadens förfogande. Vidare motiveras saken med att utredningen gällande hembesök är bristfällig.

Socialtjänstlagen, Socialtjänstens riktlinje och arbetssätt

Att begära att en klient deltar i arbetspraktik regleras av 4 kap 4 § Socialtjänstlagen (SoL) och enligt 4 kap 5 § SoL får fortsatt försörjningsstöd vägras eller nedsättas om den enskilde utan godtagbart skäl avböjer från att delta i praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet.

Socialtjänsten har sedan många år arbetat utifrån en uttalad arbetslinje. I svar till motionen redovisas bland annat att ”den enskilde bedöms inte uppfylla kriterierna för att stå till förfogande, om denne till exempel inte söker arbete eller uteblir från arbetspraktik eller arbetssökarverksamhet”, vilket är taget ur beslutade och gällande riktlinjer för ekonomiskt bistånd¹.

I praktiken innebär det att klienter som inte är sjukskrivna utan arbetssökande, som regel får en arbetspraktik (enligt SoL 4:4) i syfte att förbättra sina möjligheter att nå egenförsörjning. De klienter som är sjukskrivna om 50 % har i regel ett beslut att delta i kompetenshöjande aktiviteter om de övriga 50 % (enligt samma princip har den som är sjukskriven till 75 % i regel en praktik gällande övriga 25 %). Till kompetenshöjande insatser räknas även Svenska för invandrare (SFI).

”Socialtjänstens bistånd ska enligt 1 kap 1 § SoL utformas så att det stärker den enskildes resurser att leva ett självständigt liv. För arbetet inom ekonomiskt bistånd innebär det att insatserna behöver utformas på ett sådant sätt att den enskilde så snart som möjligt kan klara sin egen försörjning”².

I enlighet med handbokens intention arbetar enheten för försörjningsstöd med att klienternas planering ska göra att tiden beroende av ekonomiskt bistånd bli så kortvarig som möjligt. Att

¹ Riktlinjer för ekonomiskt bistånd, godkända av Omsorgsnämnden den 13 december 2023.

² Ekonomiskt bistånd, Handbok för socialtjänsten, Socialstyrelsen, 2021, sidan 22.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



upprätta en planering som endast till viss (och inte på heltid) leder klienten att nå egen försörjning skulle helt stå i strid med detta.

Vid långsiktiga sjukskrivningar samverkar socialtjänstens handläggare med sjukskrivande läkare. I förekommande fall har läkare ändrat den medicinska bedömningen (t.ex genom att sänka den till 75 % eller liknande) för att pröva vilka eventuella positiva hälsoeffekter ett deltagande i arbetspraktik kan medföra. Enhetens handläggare arbetar alltså inte uteslutande med de som är arbetsföra utan arbetar för att på bästa sätt även stötta de som är sjukskrivna till att nå egen försörjning.

Sammanfattning:

-Det finns stöd för att besluta om olika former av kompetenshöjande insatser. Sådana beslut fattas idag, liksom tidigare, av enheten för försörjningsstöd.
-Det finns stöd för att helt eller till viss del, avslå ansökningar om ekonomiskt bistånd vid olovlig frånvaro från kompetenshöjande insatser. Sådana beslut fattas idag, liksom tidigare, av enheten för försörjningsstöd.

-Det finns en möjlighet att i samverkan med regionen ha ett förändringsarbete för långtidssjukskrivna individer. Det görs idag, liksom tidigare, av enheten för försörjningsstöd.

-Att Socialtjänsten ska arbeta för att individernas tid beroende av försörjningsstöd blir så kortvarig som möjligt. För att uppnå detta, har individerna en heltidsplanering för hur de ska uppnå egenförsörjning, vilket har varit enhetens arbetssätt sedan en lång tid tillbaka.

Om hembesök vid "välgrundad misstanke om felaktigt erhållande av försörjningsstöd".

Socialtjänsten har möjligheten att vidta utredningsåtgärden hembesök som ett led i utredning av ett ärende om ekonomiskt bistånd. Detta kräver dock att den enskilde samtycker till besöket. Den enskilde ska ges en verklig möjlighet att ta ställning till frågan om hembesök.

Om det uppstår en situation där syftet med hembesöket ändras under ett pågående besök behöver ett nytt samtycke inhämtas. Justitieombudsmannen (JO) har i flera beslut kritiserat socialtjänsten bland annat för att göra oanmälda hembesök och för att för att göra hembesök i syfte att utreda misstänkt bidragsbrott.³

I svar till tidigare motion redovisades att JO har uttalat att socialnämnden inte ska genomföra hembesök som syftar till att utreda om den enskilde kan misstänkas för brott.⁴ I annat beslut från JO⁵ uttrycks att den enskildes samtycke krävs, för att socialtjänsten ska kunna göra hembesök inom ramen för en utredning om rätt till ekonomiskt bistånd. Utrymmet för att göra oanmälda hembesök är avgränsat och bör kunna godtas endast i undantagsfall t.ex. om socialtjänsten befarar att det föreligger en nödsituation. I beslutet exemplifieras även en kommuns agerande där på ett sätt som beskrivs ha eftersträvat samma effekt som ett oanmält hembesök, vilket kritiserats av JO.

³ Ekonomiskt bistånd, Handbok för socialtjänsten, Socialstyrelsen, 2021, sidan 94.

⁴ Ekonomiskt bistånd, Handbok för socialtjänsten, Socialstyrelsen, 2021, sidan 163.

⁵ Diarienummer: 2737-2011.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



Enheten för försörjningsstöd har inga intentioner om att ge JO ytterligare underlag för att kritisera Socialtjänstens arbete genom att utföra, juridiskt vagt underbyggda och tvivelaktiga hembesök.

Förslag till beslut på sammanträdet

Katrin Jakobsson (S) föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Martin Sahlberg (M) föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Beslutsgång

Ordförande Jakobsson (S) ställer Jakobssons (S) förslag till beslut mot Sahlbergs (M) och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Jakobssons (S) förslag.

Beslutsunderlag

- KSAU § 70
- KF § 64 Motion om upprättande av arbetslinjen
- Svar på motion
- ON § 118
- KSAU § 15

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 19 Årshjul för kommunstyrelsen 2024

KS/2024:15

Kommunstyrelsen har workshop och överlämnar sina önskemål till arbetsutskottet som kommer att välja ut de som kommer att bjudas in till sammanträden samt vilka datum.

Beslutet lämnas till

- Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 20 Nämndinitiativ: konsekvensanalys för näringslivet

KS/2023:231

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att skicka nämndinitiativet till förvaltningen för utredning.

Beslutet lämnas till

- Förvaltningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 21 Taxa för sporthallar under skoltid 2024

KS/2023:233

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om följande taxa för sporthallar under skoltid 2024:

- 587 kr/tim.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsförvaltningen nyttjar idrottshallarna vid Bodaskolan, Sörgärdets skolan och Rotskärsskolan under skoltid, vardagar mellan klockan 8,00 och 16,00. Övrig tid ansvarar Kultur och fritid för idrottshallarna.

Utbildningsförvaltningen debiteras hyra av samhällsbyggnadsförvaltning för tiden mellan 8,00-16,00 vardagar. Under denna tid har skolorna sin idrottsundervisning i hallarna samt att den några timmar i veckan hyrs av fristående verksamhet. Utbildningsförvaltningen debiterar fristående verksamhet för de timmar som hyrs.

Taxan grundar sig på en snittkostnad för kommunens idrottshallar på samma sätt som lokalkostnadsersättningen räknas fram vid beräkning av elevpeng till fristående verksamheter.

Beslutsunderlag

- Taxa för idrottshallar under skoltid 2024
- Tjänsteskrivelse om taxa för sporthallar under skoltid skriven för KS
- KSAU § 19
- UN § 185

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 22 Ny nämndinitiativ: Rättelsetrappan

KS/2024:27

Nämndinitiativet läggs till handlingarna och kommer att hanteras på nästkommande arbetsutskott.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------