



Älvkarleby  
kommun

## Protokoll för Utbildningsnämnden

*Plats:* Rotskärsskolans aula  
*Datum och tid:* 2023-05-09, 09.00 – 12:06

### **Justering**

*Plats:* Kommunhuset  
*Datum och tid:* 2023-05-15, 13:00

*Paragrafer:* § 70 - § 89

*Sekreterare:*

Linnéa Odevik

*Ordförande:*

Marie Pettersson

*Justerare:*

Maria Vesslén

## **ANSLAG / BEVIS**

Utbildningsnämndens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras i kommunhuset.

Sammanträdesdatum 2023-05-09

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Underskrift

Utdragsbestyrkande



## Beslutande

### Ledamöter

*Namn (politisk tillhörighet)*

Marie Pettersson (S)

Anett Aulin (V)

Monica Lindeberg (M)

Roger Petrini (M)

Milthon Vesström (S)

Eva Skytt (S)

Maria Wesslén (KV)

Alexandr Nasedkin (SD)

Charlotte Mariasson (KD)

*Paragrafer*

## Övriga närvarande

### Ersättare

*Namn (politisk tillhörighet)*

Simon Edin (M)

Sven-Olof Melin (S)

Michaela Steadson (V)

Ami Verkkoperä (C)

*Paragrafer*

## Övriga deltagare

*Namn (politisk tillhörighet)*

Per-Ander Olsson

Anna Wenngren Muhr

Linnéa Odevik

Maria Norman

Johan Köhler

Marianne Hasselberg

*Paragrafer*

§73

§73-§74

§85

*Befattning*

Förvaltningschef

Verksamhetsutvecklare

Sekreterare

Ekonomichef

HR-Chef

Måltidschef

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 70 Godkännande av dagordning

### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner dagordningen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 71 Genomgång av arvodesreglementet

Punkten utgår.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 72 Redovisning av delegationsbeslut

Diarienumr UN/2023:33

### Beslut

Utbildningsnämnden tar del av följande delegationsbeslut:

- Delegationsbeslut – Avtal om interkommunal ersättning samt kostnader för extraordinära stödinsatser av elevassistent - Finspång kommun

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 73 Enkel uppföljning

Diarienumr UN/2023:36

### Beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisning av enkel uppföljning.

### Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-04-25 § 41 bjöd in Ekonomichef Maria Norman till Utbildningsnämndens sammanträde 2023-05-09 för att redovisa varför siffrorna i ekonomisk prognos jan-mars har förändrats drastiskt från föregående prognos.

Ekonomichef Maria Norman redovisar det ekonomiska läget för hela kommunen samt enkel uppföljning för mars månad. Totalt kommer budgeten för hela kommunen att ha en avvikelse på -30 miljoner kronor för hela kommunen. Från Utbildningsnämnden har 11 miljoner kronor flyttats till Omsorgsnämndens budget eftersom Utbildningsnämnden under hösten såg ut att ha sin budget balans.

Totalt prognostiserar förvaltningen ett underskott. Det huvudsakliga underskottet i förvaltningen utgörs till större del av grundskolan, varav köp av huvudverksamhet 6 500 tkr och högre personalkostnader än budgeterat, 1 300 tkr. Förvaltningen har också ökade kostnader för gymnasiesärskolan vilket påverkar utfallet och prognosen negativt.

Prognosen visar en avvikelse mot budget med ca 8,6 miljoner kronor.

### Beslutsunderlag

- Enkel uppföljning mars (Utbildningsnämnden)

### Beslutet lämnas till

- Förvaltningschef Per-Ander Olsson
- Ekonomichef Maria Norman
- Kommuncontroller Sandra Spjuth

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 74 Löner för förskolelärare

Utbildningsnämnden tackar för informationen och föreslår att förvaltningen tillsammans med HR-chef Johan Köhler tar fram ett förslag till beslut med två olika planer för lönebildning för 2024 som presenteras för arbetsutskott och nämnd till hösten 2023.

### Sammanfattning av ärendet

HR-chef Johan Köhler informerar om strategisk lönebildning och löneutveckling för förskolelärare i Älvkarleby kommun jämfört med närliggande kommuner, samt vilka effekter löneutvecklingen förväntas ge i framtiden.

### Lämnas till

- Förvaltningschef Per-Anders Olsson
- HR-chef Johan Köhler

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 75 Detaljplan för Östanån 5:12 och 5:36 m.fl. – Östangård

Diarienumr UN/2023:50

### Beslut

Utbildningsnämnden har inte något att erinra gällande detaljplan för Östanån 5:12 och 5:36 m.fl. – Östangård, utöver att Utbildningsnämnden ser vikten av att kommunen ombesörjer säkra gång- och cykelvägar till och från skolor.

### Sammanfattning av ärendet

Planområdet är beläget i Östanån i Älvkarleby och har en areal om cirka 2 hektar (se figur 1). Området är till stor del redan ianspråktaget och hårdgjort. Fyra större byggnadskroppar finns inom planområdet. De har använts för bland annat äldreboende, LSS-boende, kontor och pensionärslägenheter.

Detaljplanens syfte är att möjliggöra en ökning av antalet bostäder och verksamhetslokaler i orten Älvkarleby och skapa en detaljplan som är långsiktigt hållbar och flexibel över tid. I gällande detaljplan regleras användningen till allmänt ändamål vilket innebär att området varit avsett för verksamheter med stat, kommun eller landsting som huvudman. Detta ska ändras till Bostäder, Kontor, Handel och Vård. Planens syfte är också att justera byggrätterna inom området genom att möjliggöra bebyggelse i fler våningar. Ett ytterligare syfte är att ta hänsyn till och samspela med identifierade kulturvärden på platsen. Planområdet ligger i anslutning till Älvkarleby kyrka och ingår i Regional kulturmiljövard: Östanån.

Planförslaget möjliggör användningarna Bostäder, Kontor, Handel och Vård (Särskilda boendeformer – LSS-boende samt Vård- och omsorgsboende) inom kvartersmark. Kombinerade användningar skapar en flexibilitet i planen och möjliggör blandade funktioner inom planområdet. Planförslaget tillåter ingen ökning av hårdgjord yta inom planområdet men ökar byggrätten genom att tillåta högre byggnader än i tidigare plan.

Genomförandetiden är 5 år (60 månader) från den dagen planen vunnit laga kraft. Det är under denna tid som detaljplanen genererar en garanterad byggrätt.

### Beslutsunderlag

- BOM – Planbeskrivning – Östanån 5:12
- BOM – Plankarta – Östanån 5:12
- BOM – Undersökning av betydande miljöpåverkan – Östanån 5:12
- BOM – Utredning MUR Geoteknik – Östanån 5:12
- BOM – Utredning PM Geoteknik – Östanån 5:12

### Beslutet lämnas till

- Förvaltningschef Bert-Ola Dahlgren
- Förvaltningschef Per-Anders Olsson
- Bygg och miljöavdelningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------





## § 76 Revisionsrapport, granskning av ekonomistyrning inom Utbildningsnämndens ansvarsområde

Diariernr UN/2022:61

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta förvaltningens förslag till svar till revisorerna.

### Sammanfattning av ärendet

Med utgångspunkt från de iakttagelser och bedömningar som har framkommit i granskningen lämnar revisorerna följande rekommendationer till utbildningsnämnden:

1. Upprätta skriftliga riktlinjer och/eller policys som berör nämndens ekonomistyrning.
2. Tillse att tillämpade fördelningsprinciper i budgetarbetet dokumenteras och fastställs. Detta i syfte att göra resursfördelning och fördelningsprinciper transparenta och säkerställa att principerna tar hänsyn till verksamhetens mål samt demografiska och strukturella behov för att få en god ekonomisk styrning. Som ett led i detta arbete behöver även rutin införas där fördelningsprinciperna inför varje budgetår utvärderas och uppdateras vid förändringar i behov och politiska mål.
3. Tillse att översyn och revidering av nämndens reglemente sker för att tydliggöra ansvaret för att verksamheten ska bedrivas inom tilldelade budgetramar.
4. Säkerställa att arbetet med att vidta åtgärder på såväl förvaltningsnivå som på politisk nivå fortsätter kommande år för att nå en ekonomi i balans i ett långsiktigt perspektiv.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse – Svar på revisorernas rapport Granskning av ekonomistyrning
- UNAU §45 Revisionsrapport, granskning av ekonomistyrning inom Utbildningsnämndens ansvarsområde.
- Skrivelse med begäran om skriftligt svar på rapporten
- Granskning av ekonomistyrning inom omsorgsnämnden och utbildningsnämndens ansvarsområde

### Beslutet lämnas till

- Förvaltningschef Per-Ander Olsson
- Revisorerna

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 77 Prioriteringsordning - Budget och mål

Diarienumr UN/2023:35

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar följande prioriteringsordning:

- 1, Bilaga 1 - AST-grupper grundskola
- 2, Bilaga 2 – Resursavdelning förskola

### Sammanfattning av ärendet

I underlaget till prioriteringar har förvaltningen tagit fram två olika områden där kostnader finns som förvaltningen bedömer inte täcks av den föreslagna tilldelade tekniska ramen.

På Utbildningsnämndens sammanträde 2023-04-11 beslutade Utbildningsnämnden följande prioriteringsunderlag:

- Bilaga 1 - AST-grupper grundskola
- Bilaga 2 – Resursavdelning förskola

Prioriteringsordning beslutades inte vid Utbildningsnämndens sammanträde 2023-04-11.

### Beslutsunderlag

- UNAU § 46 Prioriteringsordning – Budget och mål
- UN §49 Budget och mål
- UNAU §21 Budget och mål
- E-post: prioriteringsunderlag 2024-2027
- Prioriteringsformulär – utbildningsnämnden 2024-2027
- Prioriteringsunderlag UN – Bilaga 1 – AST-grupper grundskola
- Prioriteringsunderlag UN – Bilaga 2 – Resursavdelning förskola
- Reservation från A.A. - § 49 Budget och mål

### Beslutet lämnas till

- Förvaltningschef Per-Anders Olsson
- Kommuncontroller Sandra Spjuth

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 78 Samverkansavtal gymnasieutbildningar

Diarienumr UN/2023:49

### Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna att förvaltningen skriver på samverkansavtal mellan Gävle, Hofors, Ockelbo, Sandviken och Älvkarleby kommuner gällande gymnasieutbildningar.

### Sammanfattning av ärendet

Riksdagen har beslutat om ändringar i skollagen. Lagen kommer att ställa krav på att kommuner samverkar och väger in arbetsmarknadens behov när utbildningar inom gymnasieskolan och Komvux på gymnasial nivå planeras, dimensioneras och erbjuds. Skolverket har i uppdrag att ta fram regionala planeringsunderlag som stöd för huvudmäns planering, dimensionering och erbjudande av utbildning.

Varje kommun ska samverka med minst två andra kommuner om uppgifter i gymnasieskolan och kommunal vuxenutbildning. Samverkan ska ske genom ett avtal (primärt samverkansavtal). De samverkande kommunerna bildar ett primärt samverkansområde för utbildningen. Det primära samverkansavtalet ska avse planering, dimensionering och erbjudande av utbildning. Det är även möjligt att sluta sekundära avtal med kommuner utanför samverkansområdet eller regioner. Sådana avtal kan även slutas om annan utbildning i gymnasieskolan.

Avtalet gäller tills vidare från 2023-07-01 och avser utbildningar som startar fr.o.m. läsåret 2024/25. Avtalet kan sägas upp av någon av parterna per den 31 december varje år. Uppsägningstiden är ett kalenderår och uppsägningen gäller från och med den 1 januari. Uppsägning ska göras skriftligen till övriga avtalsparter. Avtalets parter utgörs av kommunerna Gävle, Hofors, Ockelbo, Sandviken och Älvkarleby. Där avtalet anger Gästrikland som geografiskt område avses i detta sammanhang även Älvkarleby kommun.

Elever som påbörjat utbildningen när avtalet upphör att gälla har rätt att fullfölja utbildningen. För dessa gäller bestämmelserna i avtalet i tillämpliga delar.

Tidpunkt för avtalsskrivning är 2023-05-30.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Dimensionering gymnasiet
- UNAU §48 Samverkansavtal gymnasieutbildningar

### Beslutet lämnas till

- Förvaltningschef Per-Anders Olsson

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 79 Översyn av rektorers administrativa uppgifter

Diarienumr UN/2023:46

### Beslut

Utifrån kartläggningen av rektorers arbetsuppgifter föreslår Utbildningsnämndens följande åtgärder för att minska arbetsbördan för rektorer:

- att förvaltningen skriver kvalitetsrapport en gång per år där statistik, resultat, åtgärder och framtida utmaningar redovisas.
- att förskolorna redovisar resultat utifrån läroplan en gång per år samt redovisar framtida utmaningar inom verksamheten.

### Sammanfattning av ärendet

På Utbildningsnämndens sammanträde 2022-10-26 fick Utbildningsförvaltningen i uppdrag av Utbildningsnämnden att se över de administrativa uppgifter som rektorer utför på uppdrag av Utbildningsnämnden, i syfte att se över om dessa arbetsuppgifter kan minskas.

På Utbildningsnämndens sammanträde 2023-04-11 redovisade verksamhetsutvecklare Anna Wenngren Muhr hur mycket tid rektorer lägger på olika administrativa arbetsuppgifter som de blivit tilldelade av Utbildningsnämnden. Utbildningsnämnden beslutade då att skicka frågan vidare till Utbildningsnämndens arbetsutskott för beredning av förslag till beslut om hur rektorers administrativa uppgifter som utförs på uppdrag av Utbildningsnämnden kan minskas.

### Beslutsunderlag

- UNAU §47 Översyn av rektorers administrativa arbetsuppgifter
- Chefers arbetsuppgifter för Utbildningsnämnd
- UNAU §132 Övriga frågor

### Beslutet lämnas till

- Förvaltningschef Per-Anders Olsson
- Verksamhetsutvecklare Anna Wenngren Muhr

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 80 Statistik om simkunnighet

Diariernr UN/2023:52

Utbildningsnämnden har tagit del av statistik om simkunnighet och ser en positiv utveckling av simkunnigheten bland kommunens elever.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsutvecklare Anna Wenngren Muhr redovisar statistik om simkunnighet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 81 Redovisning/uppföljning av ansökningar om statsbidrag

Diarienumr UN/2023:45

Verksamhetsutvecklare Anna Wenngren Muhr redovisar ansökningar om statsbidrag.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 82 Årsplanering

Diarienumr UN/2023:20

### **Beslut**

Utbildningsnämnden lägger årsplaneringen till handlingarna.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 83 Verksamhetsinformation

Förvaltningschef Per-Anders Olsson informerar om att han har anställt Ann-Margret Åleskog som rektor till vuxenutbildningen. Ann-Margret jobbar för nuvarande som rektor för Rotskärsskolan 1-6. En jobbannons för tjänsten som rektor för Rotskärsskolan 1-6 har redan publicerats.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------





## § 84 Information om Boda skolområde

Verksamhetsutvecklare Anna Wenngren Muhr informerar om att arbetsgruppen just nu arbetar mycket med att undersöka vad de vill ska ingå i skolutredningen och att grundskolans rektorer har varit på studiebesök på Tallbackens förskola. När skolutredningen har genomförts kommer en beslutsprocess påbörjas där styrgruppen behöver kopplas in.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 85 Kostchef - information, kostpolicy kostverksamhet

Måltidschef Marianne Hasselberg presenterar kommunens måltidspolicy och kostverksamheten. Utbildningsnämnden tackar för redovisningen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 86 Körrapporter

Diarienumr UN/2023:4

Körrapporten läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsutvecklare Anna Wenngren Muhr informerar om att det finnas få förskoleplatser i Skutskär och gott om förskoleplatser i södra området. Lokaler för utökning finns inte att tillgå i Skutskär i nuläget.

### Beslutsunderlag

Körappport förskolor 202304

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 87 Meddelanden och rapporter

Diarienumr UN/2023:1

Utbildningsnämnden tar del av följande meddelanden och rapporter:

- E-post: MERA-Utbildning våren 2023
- Inbjudan: 1. Folder – Skärmtid, dataspel och sociala medier
- Inbjudan -2. Folder - Problematisk skolfrånvaro
- Inbjudan -3. Folder - Deprimerade och självmordsnära tonåringar
- NEDA - VB Konferens för biosfärkommuner i Kristianstads Vattenrike den 4-5 september
- NEDA - Inbjudan till biosfärskonferens i Vattenriket, Kristianstad

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 88 Uppdragslista

Diarienumr UN/2022:6

### Beslut

Uppdragslistan uppdateras efter Utbildningsnämndens sammanträde med följande:

- Punkten gällande översyn av rektorers administrativa arbetsuppgifter stryks.

### Sammanfattning av ärende

Översyn av rektorers administrativa uppgifter har genomförts med beslut på Utbildningsnämndens sammanträde 2023-05-09.

### Beslutsunderlag

- Uppdragslistan 2022-12-14

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 89 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------