



Älvkarleby
kommun

Riktlinjer för bostadsanpassnings- bidrag.



Älvkarleby
kommun

Antagen av: Kommunfullmäktige, 2019-06-17 § 51

Senast reviderad:

Handläggare/författare: Cecilia Vainio , enhetschef



Innehåll

1. Målsättning och inriktning	1
1.1 Riktlinjernas syfte	1
1.2 Målgrupp och bidrag	1
2. Vägledande principer i handläggningen	1
2.1 Självständighetsprincipen	1
2.2 Barnperspektivet	2
3. Ansökan	2
3.1 Krav på ansökans innehåll	2
3.1.1 Intyg som styrker behovet av anpassningsåtgärder	2
3.1.2 Medgivande från ägare eller nyttjanderättshavare	2
3.1.3 Intyg om att sökande inte blir ersättningsskyldig vid återställning av bostaden	2
4. Bedömningsgrunder för bostadsanpassningsbidrag	3
4.1 Grundregel rätten till bidrag	3
4.2 Bedömning om åtgärder behöver utföras på grund av andra skäl	3
4.3 Bedömning vid byte av bostad	3
4.4 Bedömning av åtgärdernas nödvändighet	3
4.5 Bedömning av skäliga kostnader	3
4.6 När bidrag inte ska lämnas	4
4.7 Bedömning i barnärenden	4
5. Bidrag till reparationer, underhåll och besiktning	4
6. Återställningsbidrag	4
7. Beslut, verkställighet och uppföljning	5
7.1 Beslut	5
7.1.1 Återkallelse av beslut	5
7.1.2 Verkställighet och uppföljning	5
7.1.3 Kommunikering	5
7.2 Den enskildes ansvar och kommunens serviceskyldighet	5

1. Målsättning och inriktning

Älvkarleby kommun ska verka för att människor som har fysiska, psykiska eller kognitiva funktionsnedsättningar och har betydande svårigheter i sin vardag, ska få möjlighet att delta i samhällets gemenskap och leva som andra.

Riksdagen beslutade om en ny lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag som trädde i kraft 1 juli 2018 och ersätter den föregående lagen om bostadsanpassningsbidrag. Lagen om bostadsanpassningsbidrag utgör ett komplement till plan- och bygglagen. Lagen syftar till att personer med funktionsnedsättningar ska ha möjlighet att bo kvar i sin egen bostad och få förutsättningar till ett självständigt liv. Detta genom bidrag för anpassning av bostadens fasta funktioner.

1.1 Riktlinjernas syfte

Syftet med riktlinjerna är att vara ett stöd för handläggarna i deras individuella bedömning och säkerställa en rättssäker bedömning för den enskilde. Riktlinjerna utgår från bestämmelserna i lagen om bostadsanpassningsbidrag, rättspraxis samt Boverkets handbok för bostadsanpassningsbidrag.

Riktlinjerna ska ses som en vägledning i handläggningen och om uppgifter i riktlinjerna strider mot förordningar, rättspraxis eller bindande föreskrifter ska riktlinjerna i denna del inte tillämpas.

1.2 Målgrupp och bidrag

Målgruppen för bostadsanpassningsbidraget är enskilda personer med en bestående funktionsnedsättning som på grund av funktionsnedsättningen har behov av att anpassa sin permanenta bostad.

Kommunen ska enligt 16§ i lagen om bostadsanpassningsbidrag lämna bostadsanpassningsbidrag, bidrag till reparationer, besiktning samt återställningsbidrag som motsvarar skälig kostnad för åtgärderna.

Älvkarleby kommun erbjuder i första hand bostadsanpassningsbidrag genom överlämnande av begagnad anordning, om förutsättningarna för detta finns. Återställningsbidrag kan sökas av fastighetsägare för återställning av anpassningar i anslutning till lägenheter som innehas med hyresrätt, bostadsrätt samt för anpassningar i anslutning till ägarlägenhetsfastighet.

2. Vägledande principer i handläggningen

2.1 Självständighetsprincipen

En vägledande princip i handläggningen av bostadsanpassningsbidraget ska vara att främja självständighet. Handläggningen av bostadsanpassningsbidraget ska därför präglas av en hög servicenivå där kommunen i första hand ska underlätta för sökande att vara självständig

i alla delar av processen från ansökan till val av leverantör, beställning och betalning. I de fall detta inte är möjligt ska den enskilde genom fullmakt få hjälp av handläggaren.

2.2 Barnperspektivet

Arbetet med bostadsanpassningsbidrag ska ske i enlighet med principerna i barnkonventionen. I handläggningen av alla ärenden som rör barn ska det alltid vara barnets bästa som ska beaktas.

3. Ansökan

Skriftlig ansökan är att föredra men det finns inga formella krav på hur en ansökan om bostadsanpassningsbidrag ska ske. Skriftlig ansökan ska ske främst via kommunens ansökningsblankett. Det är alltid den enskilde som är i behov av en anpassning av bostaden som ska ansöka om bidraget. Detta gäller oavsett vem som äger eller har nyttjanderätten till bostaden.

3.1 Krav på ansökans innehåll

En ansökan om bostadsanpassningsbidrag ska innehålla en behovsbeskrivning av de åtgärder ansökan avser.

Vid omfattande bostadsanpassningsåtgärder kan ansökan behöva kompletteras med planritningar. Om ansökan avser åtgärder i form av ändrad planlösning måste den sökande komplettera ansökan med ritningar över bostaden före och efter ändringen.

För att kunna pröva en ansökan om bostadsanpassningsbidrag ska sökande inkomma till kommunen med följande underlag:

3.1.1 Intyg som styrker behovet av anpassningsåtgärder

För att en ansökan om bostadsanpassningsbidrag ska kunna prövas krävs ett intyg från arbetsterapeut, läkare eller annan sakkunnig som styrker behovet. I intyget ska det framgå att de anpassningsåtgärder som de sökta bidraget avser är nödvändiga med hänsyn till den enskildes funktionsnedsättning. Bedömningen ska ha genomförts i hemmiljön vilket ska framgå i intyget.

3.1.2 Medgivande från ägare eller nyttjanderättshavare

Innan beslut ska kunna beviljas ska den sökande inkomma med ett skriftligt underlag där det framgår att det finns medgivande från ägare och nyttjanderättshavare om att de sökta anpassningsåtgärderna får utföras i bostaden. Medgivande måste lämnas från samtliga nyttjanderättshavare (sammanboende) även om den sökande också är nyttjanderättshavare.

3.1.3 Intyg om att sökande inte blir ersättningskyldig vid återställning av bostaden

Om ansökan avser åtgärder i hyres- och bostadsrättslägenhet ska ägare till fastigheten lämna sitt medgivande till att kostnader för återställning inte kommer krävas av den enskilde.

4. Bedömningsgrunder för bostadsanpassningsbidrag

4.1 Grundregel rätten till bidrag

Handläggaren ska först bedöma om de åtgärder som bidraget avser är bidragsberättigade enligt lagen (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag. Grundregeln är att bidrag kan lämnas för anpassningsåtgärder i eller i anslutning till den permanenta bostaden som behöver utföras på grund av den sökandes funktionsnedsättning.

4.2 Bedömning om åtgärder behöver utföras på grund av andra skäl

En grundregel är att bidrag inte lämnas om den ansökta åtgärden behöver utföras på grund av andra skäl än den enskildes funktionsnedsättning. Andra skäl kan vara åtgärder som uppstått på grund av byggnadstekniska brister, eftersatt underhåll, avsaknad av eller avsevärda brister i grundläggande bostadsfunktioner. Andra skäl kan även vara avvikelser från bygglagstiftningens krav på tillgänglighet och användbarhet för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga.

4.3 Bedömning vid byte av bostad

Om en sökande väljer att byta bostad och i samband med detta ansöker om bostadsanpassningsbidrag för anpassningsåtgärder i det nya boendet, gäller grundregeln att bidrag ej beviljas för att åtgärda brister om den valda bostaden uppenbart är olämplig med hänsyn till funktionsnedsättningen. Detta handlar om brister i fråga om storlek, planlösning, antal våningsplan eller andra våningskillnader. Enskilda individer har ett ansvar för att vid byte av bostad eller nybyggnation välja ett boende som är anpassat efter individens behov. Vid byte av bostad ska den sökande motivera i ansökan varför vederbörande väljer att flytta till en specifik bostad.

För att bedöma rätten till bidrag ska handläggaren endast ta ställning till om den nya bostaden är lämplig utifrån funktionsnedsättningen.

4.4 Bedömning av åtgärdernas nödvändighet

För att bidrag ska beviljas krävs att det är styrkt att åtgärderna som ansökan avser är nödvändiga med hänsyn till den sökandes funktionsnedsättning. Intyget från sakkunnig är en viktig del som ligger till grund för handläggarens bedömning av behovet och handläggarens uppgift är att pröva om behovet är styrkt i intyget. Det som prövas är om intyget uttrycker den nödvändiga kopplingen mellan funktionsnedsättningen och de åtgärder som ansökan omfattar. Bedömningen av behovet utgörs av besök i bostaden, samtal med den sökande samt intyg från sakkunnig.

4.5 Bedömning av skäliga kostnader

Handläggaren ska göra en bedömning av skälig kostnad för åtgärderna. Skälig kostnad innebär den lägsta möjliga kostnaden som krävs för att säkerställa nödvändig funktion för den sökande.

4.6 När bidrag inte ska lämnas

Bidrag lämnas endast om åtgärderna är nödvändiga för att bostaden ska vara ändamålsenlig för sökanden. Om behovet kan tillgodoses med hjälpmedel kan bidrag ej lämnas.

Bostadsanpassningsbidraget beviljas inte för åtgärder i särskilda boendeformer enligt socialtjänstlagen [SoL] eller bostad med särskild service enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade [LSS]. Huvudmannen är ansvarig för att boendet är anpassat efter de boendes behov.

4.7 Bedömning i barnärenden

I ärenden där ansökan avser barn gäller grundregeln att bidrag inte kan beviljas om ansökan avser åtgärder som ska tillgodoses inom ramen för normalt föräldraansvar (exempelvis garantera säkerheten för mindre barn).

5. Bidrag till reparationer, underhåll och besiktning

Enligt 11§ i lagen om bostadsanpassningsbidrag [BAB] finns det möjlighet att bevilja för att reparera en anordning som har installerats med stöd av bostadsanpassningsbidraget. Bidrag för reparation kan lämnas av anordningar av tekniskt slag eller om anordningen utsatts för onormalt slitage på grund av den sökandes funktionsnedsättning. För tekniska anordningar kan bidrag även beviljas för underhåll eller besiktning.

Bidrag lämnas endast om åtgärderna är nödvändiga för att bostaden ska vara ändamålsenlig för sökanden. Bidrag lämnas inte om fastighetsägaren har övertagit rätten till anordningen enligt 4§ BAB.

6. Återställningsbidrag

Ägare av bostadshus har enligt 12§ BAB rätt till bidrag för återställning av åtgärder som inte längre utnyttjas för sitt ändamål och är till nackdel för andra boende. Det går inte att få bidrag för åtgärder som utförts där ägaren övertagit rätten till bidrag enligt 4§ BAB. Det finns ingen nedre kostnadsgräns för återställningsbidrag från och med den 1 juli 2018.

7. Beslut, verkställighet och uppföljning

7.1 Beslut

Alla beslut om bidrag enligt lagen (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag ska vara skriftliga. Om beslutet helt eller delvis innebär avslag på ansökan måste beslutet motiveras och besvärshänvisning lämnas.

Där ska framgå hur man kan överklaga och hur lång tid man har på sig att inkomma med överklagan. Det ska även framgå till vilken förvaltningsrätt man överklagar till samt att överklagandet ska lämnas över till den nämnd som fattat beslutet, samt om den enskilde önskar ska handläggaren bistå med hjälp att överklaga. När en överklagan inkommit ska den omgående skickas till aktuell domstol.

7.1.1 Återkallelse av beslut

Ett bifallsbeslut får återkallas till den enskildes nackdel om ett återkallelseförbehåll finns med i beslutet eller om tvingande säkerhetsskäl kräver att beslutet ändras omedelbart, eller om felaktigheten beror på att parten har lämnat oriktiga eller vilseledande uppgifter (37§ förvaltningslagen).

7.1.2 Verkställighet och uppföljning

Handläggaren ansvarar för att följa upp om åtgärderna har utförts fackmannamässigt och i enlighet med reglerna i bygglagstiftningen.

7.1.3 Kommunicering

25§ Förvaltningslagen talar om att ett ärende inte får avgöras utan att den sökande har underrättats om uppgifter som tillförts ärendet av någon annan. Det innebär att biståndshandläggaren muntligen eller skriftligen ska meddela den enskilde vilka uppgifter som tillkommit i ärendet och ta in den sökandes synpunkter på dessa uppgifter. Därefter får beslut fattas.

Kommunicering av förslag på insatser ska ske med den enskilde för att få vetskap om den enskildes ställningstagande.

7.2 Den enskildes ansvar och kommunens serviceskyldighet

Den enskilde åläggs använda anpassningen på ett ändamålsenligt sätt och sköta normalt underhåll.

Om den sökande är i behov av extra stöd för att få de beviljade anpassningarna beställda använder den sökande sig av en fullmakt som ger handläggaren möjlighet att hjälpa den sökande i beställningsprocessen.