


**Anmälan om avhjälpandeåtgärder med
anledning av föroreningskada**

 enligt 28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet
och hälsoskydd (efterbehandling av ett förorenat område)

Anmälan

| | |
|---|---|
| Fastighetsbeteckning | Fastighetsadress |
| Fastighetsägarens namn | Organisations-/personnummer |
| Utdelningsadress (gata, box etc.) | Mobil/telefon dagtid (inkl. riktnummer) |
| Postnummer och ort | E-post (fastighetsägare) |
| Anmälare/entreprenör (om annan än fastighetsägare) | Mobil/telefon dagtid (inkl. riktnummer) |
| Utdelningsadress (gata, box etc.) | Postnummer och ort |
| E-post (anmälare/entreprenör) | |
| Anmälan avser | |
| <input type="checkbox"/> Förorenad mark på fastighet | (bifoga karta med inritad förorening) |
| <input type="checkbox"/> Förorenad byggnad på fastighet | |
| Typ av förorening (bifoga analysvar) | Förväntad mängd förorenade massor |
| När beräknas saneringen starta | När beräknas saneringen vara slutförd |
| Fakturamottagare/adress/eventuellt referensnummer | |

Bilagor

- Utredning ang. sanering av markförorening bör omfatta historik, hydrogeologiska förutsättningar, naturvärden, ev. närliggande recipient och vattentäkter, vad ska/används området till?
- Åtgärdsplan bör omfatta förslag på provtagningsplan, saneringsmetod, beskrivning av arbetets genomförande, delaktiga parter (konsulter m.m), godkänd transportör, saneringsmål, deponi/efterbehandlare, skyddsåtgärder för att minimera ökad risk för föroreningsspridning.
- Redogörelse för hur utförandekontroll, uppföljning och utvärdering kommer göras

Underskrift

| | |
|-------------|-------------------|
| Datum | Namnförtydligande |
| Underskrift | |

Anmälan skickas till: Älvkarleby kommun, Bygg- och miljökontoret, Box 4, 814 21 SKUTSKÄR

Information om hur vi behandlar dina personuppgifter

Ansvarig för behandlingen av personuppgifterna är Samhällsbyggnadsnämnden, samhallsbyggnad@alvkarleby.se 026-830 00 (växel).

Vi samlar in uppgifterna för att kunna handlägga ärendet. Den rättsliga grunden är dataskyddsförordningen artikel 6.1 e (allmänt intresse/myndighetsutövning) och 6.1 c (fullgöra en rättslig förpliktelse). Uppgifterna kommer att lagras i vårt ärendehanteringsprogram och sparas tills vidare.

Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till dataskyddsombud dataskyddsombud@alvkarleby.se Du kan begära tillgång till och rättelse av dina personuppgifter. Du har rätt att i vissa fall kräva att behandlingen av dina personuppgifter begränsas. Du har rätt att när som helst göra invändningar mot behandlingen av personuppgifterna.

Du har rätt att lämna klagomål om personuppgiftsbehandlingen till Datainspektionen. Samhällsbyggnadsnämnden kan lämna ut personuppgifter och andra uppgifter i olika situationer. Exempel på när personuppgifter kan komma att lämnas ut:

- För att kommunicera uppgifterna med en part i ärendet.
- För att ge part rätt till insyn i ärendet.
- För att lämna ut uppgifterna med anledning av en begäran om att ta del av en allmän handling.
- För att lämna information till annan myndighet.
- För att lämna ut uppgifter för outsourcing av behandling av uppgifterna.