



Älvkarleby kommun

Box 4 814 31 Skutskär
026-830 00 bygg.miljo@alvkarleby.se

Ansökan om befrielse från skyldighet att lämna hushållsavfall (kärl- och säckavfall)

Enligt 30 § Föreskrifter om avfallshantering för
Älvkarleby kommun.

Sökande/verksamhetsutövare

* Fält som måste fyllas i

Namn (bolag, eller person: efternamn, förnamn) *	Person-/organisationsnummer *
Utdelningsadress *	Postnummer och ort *
Telefon *	Kontaktperson (om bolag)
E-post	Mobiltelefon

Fakturaadress om annan än ovanstående

Namn (bolag, eller person: efternamn, förnamn) *	Person-/organisationsnummer *
Adress	Postnummer och ort
Kontaktperson/referenskod (om bolag)	Telefon

Fastighet som ansökan gäller

Adress *	Postnummer och ort *
Fastighetsbeteckning *	
Typ av boende * <input type="checkbox"/> Permanent <input type="checkbox"/> Fritidshus <input type="checkbox"/> Annan fastighet, ange:	

Beskrivning av omhändertagande av avfall (alternativt bifoga en separat skrivelse) *

Tidningar/papper
Kartong/wellpapp
Glasförpackningar
Metallförpackningar

fortsättning nästa sida ►



Älvkarleby
kommun

Hård-/mjukplastförpackningar
Matafall (komposterbart)
Farligt avfall och batterier
Övrigt avfall (ex. tandborstar, dammsugarpåsar, diskborstar, disktrasor)

Kompostbehållare (ska vara anmäld till Gästrikre Återvinnare) *

<input type="checkbox"/> Varmkompost	<input type="checkbox"/> Kallkompost	<input type="checkbox"/> Finns ej
Fabrikat:	Storlek (m3):	

Önskad förändring *

<input type="checkbox"/> Hel befrielse	<input type="checkbox"/> Annat, ange vad:
Observera att grundavgiften alltid skall betalas till Gästrikre Återvinnare	
Särskilda skäl för dispensen	
Övriga upplysningar	

Kommunikation *

Godkänner du kommunikering och delgivning av beslut via e-post? <small>Tänk på att e-post kan hamna i skräppost</small>	Godkänner du kommunikering via sms?
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Ort och datum	Namnförtydligande
Underskrift	

Avgift tas ut genom fast taxa.

**Information om hur vi behandlar dina personuppgifter:**

Ansvarig för behandlingen av personuppgifterna är Samhällsbyggnadsnämnden, samhallsbyggnad@alvkarleby.se, 026-830 00 (växel).

Vi samlar in uppgifterna för att kunna handlägga ärendet. Den rättsliga grunden är dataskyddsförordningen artikel 6.1 e (allmänt intresse/myndighetsutövning) och 6.1 c (fullgöra en rättslig förpliktelse).

Uppgifterna kommer att lagras i vårt ärendehanteringsprogram och sparas tills vidare. Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till dataskyddsombud dataskyddsombud@alvkarleby.se

Du kan begära tillgång till och rättelse av dina personuppgifter. Du har rätt att i vissa fall kräva att behandlingen av dina personuppgifter begränsas. Du har rätt att när som helst göra invändningar mot behandlingen av personuppgifterna.

Du har rätt att lämna klagomål om personuppgiftsbehandlingen till Datainspektionen. Samhällsbyggnadsnämnden kan lämna ut personuppgifter och andra uppgifter i olika situationer. Exempel på när personuppgifter kan komma att lämnas ut:

- För att kommunicera uppgifterna med en part i ärendet.
- För att ge part rätt till insyn i ärendet.
- För att lämna ut uppgifterna med anledning av en begäran om att ta del av en allmän handling.
- För att lämna information till annan myndighet.
- För att lämna ut uppgifter för outsourcing av behandling av uppgifterna.