



ÄKF 2003:8

Antaget av Barn & Utbildningsnämnden 2003-04-01, § 29/2003
Reviderad av Barn & Utbildningsnämnden 2006-03-03

Älvkarleby kommuns barnomsorg

Att söka barn-/skolbarnsomsorg

Omsorg för olika åldrar

Barn i Älvkarleby kommun erbjuds förskoleverksamhet eller fritidshemsverksamhet.

Förskolebarn mellan 1 och 5 år erbjuds plats i förskola eller familjedaghem.

Sexåringar erbjuds avgiftsfri förskoleklass, tre timmar per dag.

Femåringar erbjuds avgiftsfri förskoleklass i mån av plats.

Skolbarn och **barn i förskoleklass** erbjuds plats på fritidshem.

Allmän förskola för fyra- och femåringar trädde i kraft 2003-01-01. Barnen garanteras en avgiftsfri pedagogisk förskoleverksamhet som omfattar minst 525 timmar per år. Gäller ej hos dagbarnvårdare. Föräldrarna ansvarar själva för transport. Separat läsårsdata gäller för den allmänna förskolan.

Vem får plats?

Barnet skall vara minst 1 år och högst 12 år. Barnet skall vistas stadigvarande i kommunen. Föräldrarna skall **förvärvsarbeta, studera** eller skall barnet vara i **behov av särskilt stöd**.

Barn till **arbetslösa** och **föräldralediga** föräldrar erbjuds plats minst 3 timmar per dag eller 15 timmar per vecka på av förskolan eller familjedaghemmet anvisad tid (gäller inte barn på fritidshem).

Ansökan

Anmälningdatum till kommunens barnomsorg räknas som ködatum. Intyg från annan kommun om att barnet stått i kö eller har barnomsorg får tillgodoräknas. Då vi erhållit ansökan kommer vi att kontakta er och tillsammans med er planera för en plats utifrån era behov.

Köande som resterar med avgifter

I de fall förälder/vårdnadshavare till barn som köar till plats i barnomsorgen finns med på restlistor med en skuld på obetalda barnomsorgsavgifter, skall plats inte erbjudas förrän förälder/vårdnadshavare har börjat avbetala på skulden.

När du fått plats gäller följande:

Förskolebarn har rätt att behålla platsen vid förälders **arbetslöshet eller föräldraledighet** 15 tim/vecka mot avgift. Skolbarn får inte behålla sin plats vid förälders/föräldrars arbetslöshet men är garanterad plats när förälder/föräldrar får arbete. Meddelande om arbetslöshet görs på särskild blankett* och skall lämnas snarast. Platsen får nyttjas månaden ut.

Meddelande om föräldraledighet skall göras på särskild blankett* senast en månad före beräknad nedkomst.

Denna minsta omsorgstid (15 t/v) gäller även för barn vars förälder har längre ledighetsperiod p g a **skiftarbete**.

Förälder som arbetar **nattskift** får nyttja platsen till kl 16.00 dagen efter.

Barnets **omsorgstid under dagen** räknas från det att barnet kommer och till dess att barnet lämnar dagbarnvårdare, förskola eller fritidshem. **Schema** lämnas alltid till avdelning/grupp så snart omsorgstiden ändras. Som omsorgstid räknas arbetstid/studietid samt skälig restid.

Barnomsorgen stänger två dagar/år med anledning av **utbildning, planering och utvärdering**. Datum för dessa dagar meddelas senast en månad i förväg. Kontakta rektor om placering på annan enhet önskas.

Utökad omsorgsbehov under lov- och studiedagar anmäls till rektor minst en månad i förväg likaså behov under **enbart lovdagar**.

Vid behov av utökad tid p g a barnets eget behov, tillfälligt arbete (ex vikariat) eller studier äger barnet rätt till utökad omsorgstid om det är till gagn för barnet.

Barn med stöd av **skollagen 2a kap § 9** erhåller avgiftsfri plats med rätt till 15 tim/vecka eller (525 tim/år). Behovet ska styrkas med **intyg**. Resursenheten beslutar om plats med hänsyn tagen till intyg.

Nedsättning eller **befrielse från avgift** kan medges om **särskilda skäl** föreligger. Ansökan lämnas till Barn- och utbildningsförvaltningen

Älvkarleby kommuns barnomsorg har sina **verksamheter öppna** vardagar måndag t o m fredag mellan kl. 06.30 och 18.30. Vid behov från kl. 06.00. Till helgdagar räknas påsk-, pingst-, midsommar-, jul- och nyårsafton.

* Blanketten finns på Barn- och utbildningsförvaltningen, förskolor/fritidshem samt på kommunens hemsida www.alvkarleby.se

Så här kostar det

Avgiften enligt maxtaxa beräknas enligt följande:

Familjens sammanlagda bruttoinkomst per månad x fastställd procentsats
(per barn) = barnomsorgsavgift per månad, oavsett omsorgstid.

FÖRSKOLEBARN ETT - SEX ÅR:	%-sats	högst:
Enda eller yngsta barnet med kommunal barnomsorg	3 %	1 260 kr
Andra barnet	2 %	840 kr
Tredje barnet	1 %	420 kr
Fjärde barnet	ingen avgift	
SKOLBARN		
Enda eller yngsta barnet med kommunal barnomsorg	2 %	840 kr
Andra barnet	1 %	420 kr
Tredje barnet	1 %	420 kr
Fjärde barnet	ingen avgift	

Reducering av maxtaxan med 35% när omsorgstiden överstiger 15 tim/vecka för:

Barn med behov av särskilt stöd

5-6 åringar i förskoleklass
OBS! Gäller endast under "läsåret"

4-5 åringar fr o m 2003-01-01 (allmän förskola)
OBS! Gäller endast under "läsåret" (1/9-31/5)

Barn i förskoleklass och skolbarn, som endast behöver omsorg på skolans lov dagar debiteras med avgift/dag (idag 70 kr) max 5 dagar/kalendermånad.

Inkomst och betalning

Inkomststoppgift meddelas via särskild blankett* vid **barnets placering** eller när familjens **bruttoinkomst ändrats**.

Den nya avgiften gäller fr o m månaden efter det att inkomststoppgift har inlämnats..

Förvaltningen förbehåller sig rätten att kontrollera inkomst hos försäkringskassa eller arbetsgivare. Om inkomststoppgift inte har lämnats inom 2 månader debiteras högsta avgift (= 1140 kr/månad enligt maxtaxan).

Inkomststoppgift som inlämnats vilken medfört en felaktig barnomsorgsavgift, rättas till vid senare betalningstillfälle.

Abonnemangsavgift 11 månader/år. Inbetalningskort skickas ut varje månad, utom **juli** som är **betalningsfri**. Den månad ett barn börjar eller slutar inom barnomsorgen uttages avgift med 1/30 av månadsavgiften per kalenderdag fr o m/t o m det datum i månaden som barnet börjar eller slutar.

Vid **inskolning, uppsägningstid, sjukdom, lov, semester och planeringsdagar** görs ingen avgiftsreducering.

Hur räkna inkomst?

Ensamstående, sammanboende eller gifta med/utan gemensamma barn räknas som **familj**.

Vid gemensam vårdnad baseras avgiften på den vårdnadshavares bruttoinkomst som barnet är folkbokfört hos. Bor barnet växelvis hos båda föräldrarna, vilka inte sammanbor och båda föräldrarna har behov av barnomsorg, är båda föräldrarna platsinnehavare. Avgiften grundas på den sammanlagda inkomsten i respektive förälders (platsinnehavares) hushåll. Detta innebär två avgifter som avser samma barn. De sammanlagda avgifterna får dock inte överstiga avgiften för en plats. Föräldrarna har skyldighet att meddela handläggaren på barn- och utbildningsförvaltningen om växelvis boende.

Egna företagare beräknar sin inkomst från försäkringskassans fastställda sjukpenninggrundande inkomst från föregående års taxering.

För föräldrar med **oregelbunden inkomst** bestäms avgiften utifrån senaste inkomststoppgift.

Inkomster som jämte bruttolönen är avgiftsgrundande:

- sjukpenning/sjukbidrag
- arbetslöshetsersättning/KAS
- familjebidrag för värnpliktiga
- dagpenning under repetitionsövning mm
- pensionsförmåner
- livräntor
- fosterbarnersättning (arvodesdel)
- vuxenstudiestöd/utbildningsbidrag (skattepliktig)
- vårdbidrag av handikappat barn (60% av bruttoinkomsten)

Inkomster som inte räknas:

- socialbidrag
- allmänna barnbidrag
- statligt studiestöd i form av förlängt barnbidrag
- bostadstillägg
- handikappersättning
- kommunalt bostadsstöd för handikappade
- återbetalningspliktig del av studiehjälp, studiemedel och vuxenstudiestöd (ej skattepliktig)
- ersättning för vård av barn i familjehem (omkostnadsdel)
- underhållsbidrag/bidragförskott för barn i barnomsorgen
- statliga studiemedel (bidragsdelen)

När du ska säga upp platsen gäller följande:

Uppsägning sker skriftligen på särskild blankett*. Uppsägningstid är **en månad** och räknas från det datum då uppsägningsblanketten kommit till Barn- och utbildningsförvaltningen. Du betalar under uppsägningstiden, även om barnet i praktiken lämnat platsen. Frånvaro mer än trettio dagar utan anmälan betraktas som uppsagd plats. Du betalar då för frånvarotiden plus uppsägningstiden.

Vid obetald avgift

Om du fått påminnelse och inkassokrav och avgiften inte betalas inom föreskriven tid, riskerar du avstängning från barnomsorg, om någon av följande åtgärder inte vidtages:

- Att hela skulden betalas
- Att avbetalningsplan upprättas med kommunens ekonomikontor samt fullföljs. Barnet får nyttja barnomsorg under tiden avbetalning sker. Om avbetalningsplanen avbryts stängs barnet av med omedelbar verkan och erbjuds inte plats förrän hela skulden betalats.

Om ekonomiska förutsättningar inte finns att reglera skulden:

- Kan ansökan om ekonomiskt bistånd enligt 6 § SoL göras till socialsekreterare, som be- myndigas att informera berörd tjänsteman på ekonomiavdelningen om att ansökan gjorts eller
- Kan man vända sig till Nätverket eller Familjeslanten för personlig rådgivning

(Beslut av barn- och utbildningsnämnden § 73/2003)

KOMMUNENS SKOLOMRÅDEN t o m 2003-06-30

SÖDRA SKOLOMRÅDET

Rektor Anneli Freme, tfn 729 35
Skolassistent Maria Samuelsson
Sörgårdets skola tfn 026-723 45
Carl Lindholmsväg 1, 814 70 Älvkarleby

FÖRSKOLOR

Kvarngärdet 2 avdelningar
Fallvägen 9, 814 70 Älvkarleby
Lindgården, 2 avdelningar
Östanåvägen 79 A, 814 70 Älvkarleby
Byss-Calle, 1 avdelning
Östanåvägen 81, 814 70 Älvkarleby
Marma, 1 avdelning
Kronsättersvägen 24, 814 95 Älvkarleby
Älvkarleö, 1 avdelning
Bruksvägen , 814 94 Älvkarleby
Gårdskär, 1 avdelning
Slättervägen 5, 814 93 Skutskär

FRITIDSHEM

Sörgärdet, 3 avdelningar
Carl Lindholmsväg 1, 814 70 Älvkarleby
Marma, 1 avdelning
Kronsättersvägen 24. 814 95 Älvkarleby
Älvkarleö, 1 avdelning
Bruksgatan , 814 94 Älvkarleby
Gårdskär, 1 avdelning
Slättervägen 5, 814 93 Skutskär

FAMILJEDAGHEM = Holken

JUNGFRUHOLMENS SKOLOMRÅDE

Rektor: Eva Gunnerud, tfn 830 91
Skolassistent. Kicki (Ann-Christin) Lundqvist
Jungfruholmens skola tfn 026-830 92
Klamparvägen 1 A, 814 31 Skutskär

FÖRSKOLOR

Jungfruholmen, 3 avdelningar
Klamparvägen 1, 814 31 Skutskär
Gagnef, 1 avdelning
Gagnefvägen 5, 814 32 Skutskär
Folkets hus, 1 avdelning
Gävlevägen 24, 814 31 Skutskär

FRITIDSHEM

Jungfruholmen, 3 avdelningar
Klamparvägen 1A, 814 31 Skutskär

FAMILJEDAGHEM, 1 grupp

BODA SKOLOMRÅDE

Rektor Gunn Mari Lutti tfn 026-830 76
Skolassistent Mari Jansson, tfn 026-830 71
Teggatan 10, 814 40 Skutskär

FÖRSKOLOR

Vinkelboda, 4 avdelningar
Långgatan 9 A, 814 40 Skutskär
Mumindalen, 1 avdelning
Tebogatan 4 A, 814 30 Skutskär
Tallmon, 1 avdelning
Tallmovägen , 814 41 Skutskär

FRITIDSHEM

Boda, 3 avdelningar
Teggatan 10, 814 40 Skutskär

FAMILJEDAGHEM, 1 grupp