



Älvkarleby
kommun

Protokoll för Utbildningsnämnden

Plats: Sessionssalen, kommunhuset
Datum och tid: 2024-02-05, 13.30 – 17.00

Justering

Plats: Kommunhuset
Datum och tid: 2024-02-12, 10:00

Paragrafer: § 1 - § 19

Sekreterare:

Victoria Lindgren

Ordförande:

Marie Pettersson

Justerare:

Roger Petrini

Eva skytt

ANSLAG / BEVIS

Utbildningsnämndens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras i kommunhuset.

Sammanträdesdatum 2024-02-05

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Underskrift

Utdragsbestyrkande



Beslutande

Ledamöter

Namn (politisk tillhörighet)

Marie Pettersson (S)

Anett Aulin (V)

Milthon Wesström (S)

Eva Skytt (S)

Maria Wesslén (KV)

Roger Petrini (M)

Charlotte Mariasson (KD)

Per Wennergrund (SD)

Paragrafer

Tjänstgörande ersättare

Namn (politisk tillhörighet)

Jenny Sundell (SD)

Paragrafer

§ 1 - § 19

Ordinarie ledamot

Monica Lindeberg (M)

Övriga närvarande

Ersättare

Namn (politisk tillhörighet)

Josefine Larsson (S)

Sven-Olof Melin (S)

Tücsi Lajos (S)

Michaela Steadson (V)

Ami Verkkoperä (C)

Paragrafer

Övriga deltagare

Namn (politisk tillhörighet)

Per-Anders Olsson

Anna Wenngren Muhr

Joel Gordon Hultsjö

Elevrådsrepresentanter

Lena Hållqvist

Johan Köhler

Anna Segander

Paragrafer

§3

§4

§4

§5

§5

Befattning

Förvaltningschef

Verksamhetsutvecklare

Arkivarie

Skolvård

HR- och kommunikationschef

HR-Partner

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 1 Godkännande av dagordning

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner dagordningen med följande ändringar:

- Punkt 8 ”målarbete 2025” flyttas till slutet av sammanträdet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 2 Delgivning av protokoll

Utbildningsnämnden tar del av protokoll för utbildningsnämndens arbetsutskott 2024-01-22

Beslutsunderlag

- Protokoll UNAU 2024-01-22

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 3 Riktlinjer för säkert distansarbete

Diarienumr UN/2024:1

Utbildningsnämndens tackar Joel Gordon Hultqvist för redovisningen om kommunens riktlinjer gällande säkert distansarbete

Sammanfattning av ärendet

I denna riktlinje sätts ramarna för hur du som arbetar långvarigt eller tillfälligt på distans ska tänka kring ett säkert arbetssätt i offentliga miljöer och hur du ska se till att din hemarbetsmiljö är så säker som möjligt. Att arbeta säkert hemifrån eller på offentliga platser utifrån ett informationssäkerhetsperspektiv handlar om att tänka efter vem utanför kommunen som skulle kunna ta del av den informationen du behandlar under din arbetsdag och i vilka situationer det kan ske. Inom kommunen finns det en bredd av verksamheter. Dessa verksamheter hanterar olika former av information som är i olika grad känslig. Det kan handla om sekretessbelagda patientuppgifter, upphandlingssekretess, säkerhetsskyddsklassad information eller personuppgifter om elever eller brukare. Hur känslig informationen du arbetar med påverkar hur du ska tänka när du arbetar på distans. Det kan handla om att en viss sorts arbetsuppgifter endast kan utföras på din arbetsplats eller att vissa samtal inte kan tas under resa. Riktlinjen gäller för alla inom kommunens förvaltningar och nämnder. Den berör anställda, skolelever och förtroendevalda

Beslutsunderlag

- Riktlinjer för säkert distansarbete.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 4 Träff med elevråd Rotskärsskolan 7-9

Diarienumr UN/2024:2

Beslut

Utbildningsnämnden tackar elevrådet.

Sammanfattning av ärendet

Elevrådet svara på frågor:

1. Vad är det bästa med Rotskärsskolan?
- Eleverna på rotskärsskolan upplever att skolan ger goda förutsättningar för att möta framtiden, lärarna ger ett kvalitativt stöd och är tillgängliga för vägledning. Eleverna upplever frihet och att de har tillgång till bra undervisningsmaterial.
2. Hur upplever eleverna studiero i klassrummen på Rotsskärsskolan?
- Studiero i klassrummet varierar beroende på lärare men eleverna känner sig trygga att påpeka om det är stökigt i klassrummet. Eleverna upplever att deras synpunkter respekteras och tas på allvar.
3. Varför är det viktigt med ett elevråd?
- Genom elevrådet ges eleverna möjlighet att aktivt påverka och lyfta fram sina frågor, så att eleverna kan vara med och forma skolan. Det skapas även en plattform att initiera roliga aktiviteter och upprätthålla traditioner inför stora helger. Dessa underhållande inslag spelar en central roll i att bygga och stärka gemenskapen bland eleverna.
4. Hur ser intresset ut bland eleverna för att engagera sig i elevrådet på Rotskärsskolan?
- Ett betydande engagemang finns bland ungefär hälften av de elever som deltar i Elevrådet
5. På vilket sätt ges eleverna möjlighet att påverka skolan genom elevrådet?
- Under elevträffar får eleverna möjlighet att ställa sina frågor och delta i diskussioner om ämnen som ska tas upp i elevrådet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 5 Löner för förskollärare

Utbildningsnämnden tackar Johan Köhler för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Johan presenterar en översikt av det aktuella löneläget samt vad som krävs för att inkludera en lönehöjning som en prioritering i budgetarbetet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 6 Internkontrollplan 2024

Diarienumr UN/2024:12

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner internkontrollplan 2024

Sammanfattning av ärendet

Grunden för den interna kontrollen är det dagliga arbetet som görs i verksamheterna med väl fungerande processer, medvetenhet om de risker som finns och åtgärder för att minska riskerna. Syftet med den interna kontrollen är att verksamheterna ska bedrivas effektivt, säkert samt undgå allvarliga fel. Den interna kontrollen ska bidra till att ändamålsenligheten stärks och att verksamheterna bedrivs utifrån medborgarnas bästa. Intern kontroll handlar om tydlighet, ordning och reda.

Nämnden ska identifiera de viktigaste processerna för att uppnå kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdena. Nämnden ska i arbetet beakta lagstiftning och verksamhetens uppdrag. Utifrån processerna ska oönskade händelser identifieras. Dessa ska värderas (1-4) utifrån vilka konsekvenserna blir om händelsen inträffar samt hur sannolikt det är att händelserna inträffar. Utifrån riskvärdet beslutas om den oönskade händelsen/risken ska hanteras i internkontrollplanen. I internkontrollplanen planerar nämnden hur de löpande kontrollerna ska följas upp.

Ur ett större perspektiv har nämnderna och kommunstyrelsen, enligt kommunallagen, ett särskilt ansvar att ”den interna kontrollen är tillräcklig”. Chefer i respektive förvaltning och ytterst förvaltningschefen har ett ansvar för verkställigheten av de beslut om den interna kontrollen som nämnden tagit.

Beslutsunderlag

- Internkontrollplan 2024

Beslutet lämnas till

Förvaltningschef Per-Anders Olsson
Ekonomi

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 7 Uppföljning av ekonomi och åtgärder

Diarienumr UN/2023:78

Utbildningsnämnden tackar för informationen

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsutvecklare Anna Wenngren Muhr redovisar om kostnad för lokaler inom skola och förskola.

Beslutsunderlag

- Översikt av lokaler inom förskola och skola

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 8 Uppföljning av resursfördelningssystem

Diarienumr UN/2024:18

Utbildningsnämnden tackar för informationen

Sammanfattning av ärendet

Utbildnings- och omsorgsnämnden beslutade i juni 2013 att införa ett resursfördelningssystem för grundskolan och förskolan att börja användas år 2014. I samband med att förvaltningen fick uppdraget att ta fram förslag till nytt system uttalade nämnden att ”modellen ska ta hänsyn till kända fakta om kommunens behov och förutsättningar, där bland annat barn och elever med socioekonomisk bakgrund sätts i fokus”.

Nämnden reviderade i slutet av 2013 den del i resursfördelningssystemet som avser ersättning för lokalkostnader till friskoleverksamheter. Istället för att ge ersättning för de faktiska lokalkostnaderna så baseras ersättningen i och med revideringen på de genomsnittliga lokalkostnaderna per elev/ barn

År 2020 genomfördes en ny uppföljning och beslut fattades i december 2020 att förändra de socioekonomiska faktorerna för att bättre spegla behov i verksamheten. De nya socioekonomiska faktorerna är riktade mot de elevgrupper som rektorerna bedömer har störst behov av kompensation för att tillgodogöra sig undervisningen.

I beslutet ingick att en uppföljning skulle göras för att se effekterna av förändringen.

Värden för de socioekonomiska faktorerna tas fram av SCB efter en beställning av kommunen. För varje skola/förskoleområde räknas en faktor fram. Ju högre värde desto mer ersättning för socioekonomiska faktorer. Värdet varierar mellan åren och påverkar den totala ersättningen skolorna/ förskolorna får per elev/barn

Beslutsunderlag

- Uppföljning av resursfördelningssystem

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 9 Redovisning av kränkande behandling i skolan och förskolan 2023

Diariern UN/2024:14

Utbildningsnämnden tackar för redovisningen

Sammanfattning av ärendet

Kränkande behandling, mobbning och diskriminering får inte förekomma i förskolor, skolor eller andra verksamheter som lyder under skollagen. Verksamheterna måste arbeta aktivt med att förebygga och åtgärda kränkningar. Här kan du läsa om skollagens nolltolerans mot kränkande behandling.

Vad är definitionen av kränkande behandling?

Skollagens definition av kränkande behandling är ”ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen kränker ett barns eller en elevs värdighet”. Både diskriminering och kränkande behandling är förbjudet i förskolor, skolor och andra verksamheter som lyder under skollagen. Skyldigheten att förebygga och åtgärda diskriminering respektive kränkande behandling regleras dock till stor del i olika lagar: diskrimineringslagen och skollagen.

Källa: 6 kapitlet 3 § skollagen

Vad innebär kravet på aktiva åtgärder mot kränkande behandling?

Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling. Det innebär att åtgärder ska genomföras för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. Huvudmannen ska också se till att det varje år upprättas en plan mot kränkande behandling för varje verksamhet.

Källor: 6 kapitlet 6-8 §§ skollagen

Kränkningar utförs av i huvuddel pojkar, och pojkar är de som oftast blir utsatta. Kränkningarna utgörs till huvuddel av verbal och fysisk karaktär. Gällande digitala kränkningar så är det svårt att få en tydlig bild, förmodligen döljer sig ett mörkertal här. Samhällsklimat och omvärldsfaktorer har påverkan på barns språk samt vilka influenser som finns medialt, tex sociala medier; så även den fysiska delen av kränkningar. Kränkningarna kan ses som omfattande och många.

Rektorer samt personal arbetar konsekvent med dessa delar med barnen, föräldrar och då med stöd av likabehandlingsgrupper samt elevhälsans team. Utredningar görs på anmälda kränkningar med uppföljning. Ledningsgrupp utbildning har tagit fram gemensamma dokument för arkivering hos rektor, rutiner för det finns på hela utbildningssidan.

Förskolorna arbetar förebyggande med stöd av specialpedagog där de lär barnen konflikthantering. Lärmiljökonferenser bidrar till att ge ökad kunskap kring konflikthantering. Man arbetar med förberedelser och anpassningar. All personal tar ansvar för ett barn i behov

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



av stöd, inte bara resurspersonalen utan alla turas om och skapar relation. Detta arbete ligger till grund för få kränkingsanmälningar finns med i underlaget.

Beslutsunderlag

- Kränkningar utbildningsförvaltningen 2023

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 10 Redovisning av sjukfrånvaro

Diarienumr UN/2024:16

Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Beslutsunderlag

- Sjukfrånvaro 2023

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 11 Redovisning av delegationsbeslut

Inga delegationsbeslut att redovisa

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 12 Verksamhetsinformation

Förvaltningschef Per-Anders Olsson informerar om att Rektor Camilla Törnlund Nygren driver ett systematiskt kvalitetsarbete inom skolan, där man arbetar med att synliggöra kvalitet och likvärdighet, vad vi gör, varför och vad det leder till. Genom att planera, följa upp, analysera, dokumentera och utveckla utbildningen kan vi skapa och dela kunskap om vad som leder till framgång.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 13 Information om skolutredning

Verksamhetsutvecklare Anna Wenngren Muhr meddelar att slutrapporten har försenats och kommer att vara klar den 1 mars. Resultatet kommer att analyseras och diskuteras av den politiska styrgruppen innan den presenteras på nämnden för ytterligare granskning och beslut.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 14 Uppdragslistan

Diarienumr UN/2024:4

Uppdragslistan uppdateras efter sammanträdet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 15 Årsplanering

Diarienumr UN/2024:5

Årsplaneringen läggs till handlingarna

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 16 Körrapporter

Diarienumr UN/2024:13

Körrapporter läggs till handlingarna

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 17 Meddelanden och rapporter

Diariernr UN/2024:2, UN/2024:8, UN/2023:45

Utbildningsnämndens tar del av följande meddelanden och rapporter:

- Statsbidrag för fortbildning av lärare och förskollärare för 2023
- Stadsbidrag för höjda löner till lärare och vissa andra personalkategorier för 2023/2024
- Tjänsteanteckning efter besök på rotskärsskolan
- Information om att lämna synpunkter efter besök på Rotskärsskolan
- KS § 225 Kommunstyrelsens reflektioner efter utbildningsnämndens presentation
- Älvkarleby kommun nulägesanalys 2025-2028

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 18 Övriga frågor

Inga övriga frågor tas upp.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



§ 19 Målarbete 2025

Diarienumr UN/2024:15

Beslut

Ärendet återkommer på utbildningsnämndens arbetsutskott 2024-02-19 med förslag till revidering av mål 2024

Sammanfattning av ärendet

Genomförande av workshops där nämnden lämnar förslag och synpunkter på revidering av mål 2024

Beslutsunderlag

- Frågeställning målarbete 2025
- UN §196 Målarbete 2025
- Målarbete utbildningsnämnden

Beslutet lämnas till

Förvaltningschef Per-Anders Olsson

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------