



Älvkarleby  
kommun

## Protokoll för Omsorgsnämnden

*Plats:* Tallmons vård- och omsorgsboende, Skutskär  
*Datum:* 2024-10-15  
*Tid:* 09.00-12.05, mötet ajournerades mellan 09.30-09.35

### Justering

*Plats:* Kommunhuset Skutskär  
*Datum:* 2024-10-16

*Paragrafer:* § 84 - § 98

*Sekreterare:*

Gunvor Pettersson

*Ordförande:*

Åsa Strid Andersson

*Justerare:*

Jenny Sundell

## ANSLAG / BEVIS

Omsorgsnämndens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras i kommunhuset.

Sammanträdesdatum 2024-10-15

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Underskrift

Utdragsbestyrkande



## Beslutande

### Ledamöter

*Namn (politisk tillhörighet)*

Åsa Strid Andersson (S)

Britta Gustavsson (S)

Mona Hansson (KV)

Jennifer Eriksson (V)

Agneta Lundgren (C)

Eva Sidekrans (M)

Kerstin Spångberg (KD)

Jenny Sundell (SD)

*Paragrafer*

### Tjänstgörande ersättare

*Namn (politisk tillhörighet)*

Kenneth Lundström (M)

*Paragrafer*

*Ordinarie ledamot*

Kurt Törnblom (SD)

## Övriga närvarande

### Ersättare

*Namn (politisk tillhörighet)*

Anna-Karin Lidberg (S)

Agneta Bergström (S)

Marianne Nygren (KD)

*Paragrafer*

### Övriga deltagare

*Namn (politisk tillhörighet)*

Claudia Forsberg

Ulrika Stenlund

Mireille Muhumuza

Marit Hellström

Erik Klippmark

Karin Östblom

Sofia Klöfver

Malin Lenkey

Ann-Louise Brolin

Gunvor Pettersson

*Paragrafer*

85-88

86

88

89

90

91

91

92

*Befattning*

Verksamhetschef IFO

Tf enhetschef för barn och familj

Enhetschef för ekonomiskt bistånd  
och vuxen

Förvaltningsekonom

Utredare

Verksamhetsutvecklare

Förändringsledare

Vård- och omsorgschef

Förvaltningschef

Nämndsekreterare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 84 Godkännande av dagordning

### Beslut

Omsorgsnämnden godkänner dagordningen för dagens sammanträde med följande tillägg:

### Tillägg:

- Nämndinitiativ från Jenny Sundell (SD), Eva Sidekrans (M), Kerstin Spångberg (KD) och Kurt Törnblom (SD): Krav om utdrag från belastningsregistret för alla anställda inom omsorgsverksamheten.
- 

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 85 Anmälan av ordförandebeslut tagna enligt kommunallagen och kompletterande beslutsrätt enligt LVU och LVM

### Beslut

Beslutet anses anmält.

### Sammanfattning av ärendet

1. Beslut enligt 11 § LVU avseende omplacering av xxx.  
Beslutet taget 2024-10-07 av Eva Sidekrans.

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 86 Uppföljning av vidtagna och planerade åtgärder utifrån revisionsrapport "Granskning av uppföljning av placerade barn och unga"

Diarienum: ON/2023:86.007

### Beslut

Omsorgsnämnden tackar för förvaltningens redovisning.

### Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Älvkarleby kommun har PwC genomfört en granskning avseende uppföljning av placerade barn och unga. Syftet med granskningen är att bedöma om Omsorgsnämnden bedriver en ändamålsenlig verksamhet vad gäller placeringar av barn och unga i hem för vård eller boende och i familjehem samt om det sker med en tillräcklig intern kontroll.

Revisorernas sammanfattande bedömning är att Omsorgsnämnden inte helt bedriver en ändamålsenlig verksamhet vad gäller placeringar av barn och unga i hem för vård eller boende och i familjehem. Den samlade bedömningen är vidare att den interna kontrollen inte är helt tillräcklig.

Granskningen genomfördes utifrån följande revisionsfrågor:

- Säkerställer nämnden att det upprättas vårdplaner för de barn och unga som placeras?
- Säkerställer nämnden att det upprättas genomförandeplaner för de barn och unga som placeras?.
- Säkerställer nämnden att det finns dokumenterade riktlinjer och rutiner i linje med lagstiftningens krav avseende uppföljning av enskilda placeringar?
- Säkerställer nämnden en efterlevnad till lagstiftningens krav på att överväganden om behov av fortsatt vård sker minst var sjätte månad?
- Säkerställer nämnden en efterlevnad till lagstiftningens krav på överväganden avseende om det finns skäl för att ansöka om överflyttning av vårdnad?
- Säkerställer nämnden en tillfredsställande uppföljning av placeringar på aggregerad nivå?

Omsorgsnämnden beslutade 2024-03-05 § 26 att godkänna förvaltningens förslag till vidtagna och planerade åtgärder och att överlämna dessa till revisorerna. Nämnden beslutade dessutom att uppföljning av insatserna redovisas på nämndens sammanträde 2024-10-15.

Förvaltningen redovisar uppföljning av insatser utifrån revisorernas frågeställning.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



**Beslutsunderlag**

- Uppföljning av revisionsrapport Barn och familj.
- Granskningsrapport från PwC, december 2023.
- Tjänsteskrivelse med förslag till beslut från verksamhetschef C Forsberg och tf enhetschef U Stenlund, daterad 2024-02-12.

---

**Beslutet lämnas till**

Verksamhetschef IFO C Forsberg  
Tf enhetschef U Stenlund

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 87 Beslut om "Bostad först"

Diarienumr.: ON/2024:61.759

### Beslut

Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att införa "Bostad först" i Älvkarleby kommun.

### Sammanfattning av ärendet

Regeringen har inrättat ett statsbidrag till kommuner för att motverka hemlöshet. Det är ett flerårigt bidrag under strategiperioden 2022-2026 och kan användas till att förbereda, starta, utöka eller förbättra verksamhet enligt metoden Bostad först. Regeringens bedömning är att fler kommuner bör använda sig av metoden för att motverka hemlöshet för personer som behöver ett omfattande stöd för att komma ur hemlöshet, exempelvis personer med samsjuklighet i form av missbruk och beroende och annan psykiatrisk diagnos eller närliggande tillstånd.

Konkret innebär Bostad först att personer i hemlöshet med missbruk och/eller som lider av psykisk ohälsa får ett eget boende utan krav på nykterhet eller drogfrihet eller någon form av behandling. Personen måste dock tacka ja till att ha kontakt med en boendestödare som ger ett individuellt anpassat rehabiliteringsstöd. Målet med insatsen är kvarboende och förbättrad livskvalité samt att den enskilde ska ta över sitt kontrakt. För att få bo i Bostad först ska personen liksom för vanliga hyresgäster, följa hyreslagen. En placering i Bostad Först är ett långsiktigt åtagande och en av modellens grundprinciper är stöd så länge klienten behöver och vill.

### Älvkarleby kommun

I juni 2024 gjorde verksamhetsutvecklare inom Omsorgsförvaltning en kartläggning av hemlöshet i Älvkarleby kommun för att undersöka om underlag finns för att införa Bostad först. I kartläggningen framkom det att utifrån Socialstyrelsens definition av hemlöshet fanns det i 14 unika fall som befinner sig i någon av situationerna av hemlöshet. Tio av dem befinner sig i en situation med boende i form av bostadssocialt kontrakt (socialtjänsten går in som garant) medan fyra befinner sig i en situation av akut hemlöshet i form av kortsiktiga boendelösningar. Vid en tillbakablick på de senaste fem åren har pågående ärenden med bostadssociala kontrakt varit ungefär samma antal som idag. Under samma period har det varit minst 40 ärenden med individer som haft kortsiktiga boendelösningar. Dessutom uppskattas det av Älvkarlebyhus och Sauvera (väktarbolag) att det har funnits cirka fem till tio individer under denna period som varit akut hemlösa av det slag att de sover ute, i trappuppgångar, bilar, tält och liknande.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



Utifrån detta läge torde det finnas underlag för att införa Bostad först i Älvkarleby kommun. Dock finns det en del aspekter att beakta vid ställningstagande om ett eventuellt införande. En av dessa är att boendestödet kopplat till insatsen är lika viktigt som själva bostaden när en verksamhet startar Bostad först. Det är också viktigt att anamma hela förhållningssättet och grundidén med utgångspunkt utifrån individens behov.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Ett år (2025) kvarstår av det statsbidrag som regeringen utlyst. Regeringen är också tydlig i sin hemlöshetsstrategi att Bostad först bör införas nationellt, vilket innebär att Älvkarleby kommun förr eller senare med största sannolikhet kommer behöva införa metoden. Kommunen har nu möjlighet att under ett år starta upp verksamheten och få den finansierad genom statsbidraget. Det är ett stort åtagande att starta en ny verksamhet och det behövs ett långsiktigt ekonomiskt tänk för att fortsatt kunna bedriva verksamheten med egen finansiering efter 2025. Bedömningen är att det kommer behövas en halvtidstjänst för att driva Bostad först, något som är viktigt att ta med i beräkningen om detta ska införas. Denna kostnad bör emellertid då vägas mot de förväntade fördelar som införandet medför för den enskilde som ges möjlighet till boende genom Bostad först.

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att föreslå Kommunfullmäktige besluta att införa ”Bostad först” i Älvkarleby kommun.

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Åsa Strid Andersson (S) föreslår att nämnden besluta enligt förvaltningens förslag att föreslå Kommunfullmäktige besluta att införa ”Bostad först” i Älvkarleby kommun.

Eva Sidekrans (M) föreslår Omsorgsnämnden besluta om återremiss för komplettering av underlag.

Ärendet ajourneras mellan kl 09.30-09.35.

Ordförande ställer först yrkandet om återremiss mot att avgöra ärendet idag och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande frågar därefter om nämnden bifaller Åsa Strid Anderssons förslag och finner att så är fallet.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse med förslag till beslut från verkshetschef Claudia Forsberg, daterad 2024-09-25.
- Bostad först – finns underlag för att införa metoden? Handläggare Karin Östblom, verksamhetsutvecklare.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------





---

**Beslutet lämnas till**

Kommunfullmäktige

Förvaltningschef A-L Brolin

Verksamhetschef IFO C Forsberg

Verksamhetsutvecklare K Östblom

Förvaltningsekonom M Hellström

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 88 Uppföljning av försörjningsstöd

### Beslut

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Mireille Muhumuza, enhetschef för försörjningsstöd och vuxen, redovisar om ekonomiskt bistånd för delår 2024.

- Antal avslutade och pågående ärenden
  - Förklaring – ökade kostnader
  - Arbetet under delåret
  - Ökat behov av ekonomiskt bistånd
- 

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 89 Delårsuppföljning för perioden januari-augusti 2024 för Omsorgsnämnden

Diarienumr: ON/2023:4.704

### Beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delårsuppföljning för perioden januari-augusti 2024 för Omsorgsnämnden med tillägget att förvaltningen har gjort ett fantastiskt arbete.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningsekonom Marit Hellström redovisar preliminär delårsuppföljning 2 för Omsorgsnämnden 2024.

Den första delen av 2024 har fortsatt präglas av det pågående arbetet med att effektivisera förvaltningens verksamheter samt ett omfattande förändringsarbete kopplat till kultur, struktur och kvalitet. Det är med glädje som förvaltningen kan konstaterar att vi gick in i året med en stabilare grund, bättre rustade att möta verksamheternas olika utmaningar än tidigare år.

Årsprognosen för Omsorgsnämnden visar en positiv avvikelse mot budget med ca 203 000 kronor.

### Beslutsunderlag

- Delårsuppföljning för perioden januari-augusti 2024 för Omsorgsnämnden.
- Budget - Utfall - Prognos för perioden januari-augusti 2024

---

### Beslutet lämnas till

Kommunstyrelsen

Förvaltningschef A-L Brolin

Förvaltningsekonom M Hellström

Verksamhetschef IFO C Forsberg

Verksamhetschefer VOM M Lenkey, J Nyberg

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 90 Dataskyddsbudens granskning av nämndernas efterlevnad av Dataskyddsförordningen - 2024

Diarienumr: ON/2024:57.009

### Beslut

Omsorgsnämnden tackar för redovisningen av dataskyddsbudens granskning av nämndens efterlevnad av Dataskyddsförordningen – 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Dataskyddsbudens uppgift är stötta nämnderna i dataskyddsfrågor och att granska nämndernas efterlevnad av Dataskyddsförordning.

2024 års granskning fokuserar på områdena information till de registrerade och registerförteckningen (artikel 30-registret). Hur nämndernas arbete med riskanalyser och konsekvensbedömningar kommenteras det också på. Granskningen av Omsorgsnämnden och Utbildningsnämnden har genomförts av Erik Klippmark. Granskningen av Kommunstyrelsen och Samhällsbyggnadsnämnden har genomförts av Joel Gordon Hultsjö. Detta är anledningen till att granskningen presenteras på annorlunda sätt på vissa ställen.

Syftet med denna del av granskningen är att kontrollera om nämnderna på ett lagenligt sätt informerar de registrerade (de vars personuppgifter vi behandlar) om hur deras personuppgifter hanteras. Blanketter och sidor på kommunens externa webbplatser som faller under respektive nämnds ansvar har granskats. Blanketter som kräver inloggning eller som skickas ut direkt av verksamheten har inte ingått i granskning då arbetet skulle bli för omfattande om de delarna också omfattades.

Granskningsperioden pågick 2024-02-16 till 2024-04-19. Sammanställningen av svaren sammanställdes 2024-07-02.

Utredare Erik Klippmark presenterar dataskyddsbudens granskning av nämndens efterlevnad av Dataskyddsförordningen – 2024.

### Beslutsunderlag

- Dataskyddsbudens granskning av nämndernas efterlevnad av Dataskyddsförordningen - 2024, daterad 2024-07-02.

### Beslutet lämnas till

Kommunstyrelsen  
Förvaltningschef A-L Brolin  
Verksamhetschef IFO C Forsberg  
Verksamhetschefer VOM M Lenkey, J Nyberg

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 91 Information om ny socialtjänstlag

### Beslut

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsutvecklare Karin Östblom och förändringsledare Sofia Klöfver informerar om den nya socialtjänstlagen som träder i kraft 2025-07-01.

Den innebär bland annat:

- Den ska arbeta förebyggande och vara lättillgänglig.
- Möjlighet att ge insatser utan behovsprövning.
- Ha ett tydligare barnrättsperspektiv.
- Inriktas på att enskilda ska leva ett värdigt liv och känna välbefinnande.

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 92 Information från nämndens olika verksamhetsområden

### Beslut

Nämnden tackar för informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Tf verksamhetschef VOM Malin Lenkey informerar om projekt ”Ny ledning på Tallmon” där syftet bland annat är:

- Att minska glappet mellan chef och medarbetare.
  - Bättre hälsa och arbetsmiljö för alla.
  - Förbättra kvalitén i verksamheten.
  - Att det ekonomisk utfallet ska vara i balans.
- Inspektionen för vård och omsorgs (IVO) uppmärksammade under tillsyn 2022 på Tallmon att personal som inte har svenska som förstahandsspråk och gör medicinska bedömningar inte behärskar det svenska språket i tillräcklig omfattning.  
För att komma till rätta med den kompetensbristen har vård och omsorgsförvaltningen tillsammans med HR och vuxenutbildningen startat obligatorisk språkutbildning på arbetstid. Målet är att stärka omsorgspersonalens kunskaper i svenska språket och vårdsvenska för att öka trygghet och kvalitét i arbetet med omsorgstagaren för att stärka patientsäkerheten.

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 93 Uppföljning av internkontrollplan 2024 för Omsorgsnämnden

Diariernr: ON/2023:75.700

### Beslut

Omsorgsnämnden godkänner förvaltningens redovisning av Internkontrollplan 2024 för Omsorgsnämnden.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Ann-Louise Brolin redovisar uppföljning av Internkontrollplan 2024 för Omsorgsnämnden.

Grunden för den interna kontrollen är det dagliga arbetet som görs i verksamheterna med väl fungerande processer, medvetenhet om de risker som finns och vidtagna åtgärder för att minska riskerna. En tydlig och stabil intern kontroll bidrar till att verksamheten når sina mål, att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och att verksamheten efterlever lagar och regler.

I kommunallagen anges att nämnder och styrelser ska tillse att den interna kontrollen är tillräcklig. Samtliga chefer och ytterst förvaltningschefen har ett ansvar för att den interna kontrollen är en integrerad del i styrningen.

Den interna kontrollen är en del av kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrning. Förutom lagar och regler styrs kommunen av Mål och budget med tillhörande verksamhetsplaner och politiska uppdrag. Mål och ekonomin följs löpande upp under året. Genom en tydlig styrning och röd tråd från övergripande nivå till verksamhetsnivå skapas en gemensam riktning och utveckling av kommunen som helhet.

Älvkarleby kommuns internkontrollarbete utgår från ramverket COSO men har anpassats för kommunens verksamhet.

Internkontrollplanen är en del av den totala interna kontrollen och ingår i verksamhets-planeringen. Syftet med internkontrollplanen är att minimera riskerna för att oönskade händelser inträffar som kan leda till att verksamheten inte når mål och uppdrag.

Nämnderna beslutar varje år om en plan för den intern kontrollen som gäller ett år framåt.

Kontroller och åtgärder bör alltid utgå från en genomförd riskanalys. Riskerna kategoriseras utifrån tre områden: lagstiftning, mål/ambitionsnivå och uppdrag/funktion.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



Identifierade risker värderas utifrån en skala från 1 till 4. Riskvärdet är en sammanvägd bedömning av sannolikheten att risken inträffar samt konsekvensen av om risken inträffar. Riskvärdet kan variera mellan 1-16. Risker med ett lågt riskvärde inkluderas i normala fall inte i internkontrollplanen. Internkontrollplanen följs upp av nämnden två gånger per år.

#### Beslutsunderlag

- Uppföljning av Internkontrollplan 2023 för Omsorgsnämnden.

---

#### Beslutet lämnas till

Kommunstyrelsen  
Förvaltningschef A-L Brolin  
Förvaltningsekonom M Hellström  
Verksamhetschef IFO C Forsberg  
Verksamhetschefer VOM M Lenkey, J Nyberg  
Verksamhetsutvecklare K Östblom  
Kommunrevisionen  
PwC

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------





## § 94 Delgivning av arbetsutskottets protokoll 2024-10-01

### Beslut

Arbetsutskottets protokoll från 2024-10-01 anses delgivet.

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 95 Delegationsbeslut för september 2024

### Beslut

Redovisning av delegationsbeslut för september 2024 godkänns och läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redovisar delegationsbeslut tagna under september 2024.

### Administration

1. Förvaltningschef
2. Enhetschefer vård och omsorg
3. Enhetschefer individ- och familjeomsorgen
4. Samverkansprotokoll, enhetssamverkan
5. Redovisning av tecknade avtal och överenskommelser
6. Arbetsmiljöverket m m.

### Vård- och omsorg

7. Biståndsbeslut
8. Färdtjänst och Riksfärdtjänst
9. LSS (Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade)
10. Bostadsanpassningsbidrag
11. Lex Maria, lex Sarah

### Individ- och familjeomsorgen

12. Behandlingsärenden, barn/familj
13. Behandlingsärenden, vuxen
14. Ekonomiskt bistånd
15. Familjerätt, fader/föräldraskap
16. Dödsboanmälan
17. Delegation, jurlägenhet

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 96 Information om kommunens tobakspolicy

### Beslut

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Ann-Louise Brolin informerar om en revidering av kommunens tobakspolicy som håller på att arbetas fram.

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 97 Rapporter och meddelanden

### Rapporter

- Uppdragslista för Omsorgsnämnden
- Årsplanering för Omsorgsnämnden 2024
- Körappport för boenden inom vård och omsorg samt fattade beslut från biståndsenheten
- Avvikelseberapportering för perioden maj-augusti 2024

### Meddelanden

#### ON 2024-10-15

- Arbetsmiljöverket, meddelande om avslutat ärende gällande brister i arbetsmiljön vid Tallmons vård- och omsorgsboende.
- Förvaltningsrättens beslut att bifalla Inspektionen för vård och omsorgs ansökan på så sätt att Älvkarleby kommun åläggs att till staten betala en särskild avgift om 10 000 kr.
- Kommunfullmäktige 2024-09-25 § 87. Beslut att anta strategi för samverkan inom hälsa, stöd, vård och omsorg i Uppsala län 2024-2026.

#### ON 2024-09-10

- Protokoll för kommunala pensionärsrådet och kommunala funktionshinderrådet, 2024-05-28.
- Kommunstyrelsen 2024-06-12 § 106. Uppsiktsplikt ON.
- Kommunfullmäktige 2024-06-19 § 56. Revidering av kommunens mål och riktlinjer för bostadsförsörjningen.
- Kommunfullmäktige 2024-06-19 § 62. Revisorernas anmärkning på Omsorgsnämnden.
- Kommunfullmäktige 2024-06-19 § 65. Prövning av ansvarsfrihet för Omsorgsnämnden 2023.

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------



## § 98 Nämndinitiativ från Jenny Sundell (SD), Eva Sidekrans (M), Kerstin Spångberg (KD) och Kurt Törnblom (SD): Krav om utdrag från belastningsregistret för alla anställda inom omsorgsverksamheten

Diarienumr: ON/2024:63.020

### Beslut

Ärendet återkommer på nämndens sammanträde 2024-11-19.

### Sammanfattning av ärendet

Jenny Sundell (SD), Eva Sidekrans (M), Kerstin Spångberg (KD) och Kurt Törnblom (SD) har lämnat ett nämndinitiativ till Omsorgsnämnden: Krav om utdrag från belastningsregistret för alla anställda inom omsorgsverksamheten.

De yrkar att Omsorgsnämnden, som ett första led i att införa stärkta bakgrunds-kontroller, beslutar:

- Att krav om utdrag ur belastningsregistret för anställning inom omsorgs-verksamheten omgående införs.
- Att befintlig personal som redan är verksam inom Omsorgsnämnden också anmodas att inkomma med utdrag ur belastningsregistret.
- Att befintlig personal som inte samtycker till att tillhandahålla belastnings-registerutdrag blir föremål för ytterligare utredning.

### Beslutsunderlag

- Nämndinitiativ från Jenny Sundell (SD), Eva Sidekrans (M), Kerstin Spångberg (KD) och Kurt Törnblom (SD).

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------